



Configurações Básicas Após Implantação

1. Procedimentos Novos:

24 – Reativar Conta.

48 – Carregar o mapa de reservas de acordo com o mês selecionado no mapa.

52 – Permite fechamento de conta com parcelamento de cheque pré-datado.

53 – Diária Pacote.

54 – Ativar o uso de conta individual por hospede.

55 – Conta corrente para pessoa.

58 – Habilitar registro 2008. (Registra corretamente no plano de contas e financeiro).

76 – Habilitar unificação de registros. (Habilitar no perfil do usuário).

94 – Permite cancelamento de check-in. (Habilitar no perfil do usuário).

2. Sistema:

- Solicitar saldo de caixa ao encerrar movimento

- Permitir Diária Pacote.

3. Temporizador:

- Padrão para Check out: Ver com Cliente.

- Limite para Late Check out: Ver com Cliente.

4. Temporizador > Outros:

- Piscar apto a cada: 1 seg.
- Despertar todos os Módulos.

5. Contas:

- Imprimir fatura no fechamento da conta.
- Habilitar o fechamento de contas com Outros Menos.
- Lançamentos automáticos: Ver Horário com Cliente.

6. Reservas:

- Horário padrão para check-in.
- Configurar E-mail com os dados do cliente.

7. Reservas > Mapas de Reservas:

- Exibir dias da semana.

8. Backup:

- Configurar destino do backup.
- Origem de dados, quando possui mais que um computador na rede.
- Habilitar agendamento para as 04h00min para fazer backup automático.

9. Financeiro:

- Integração estoque x financeiro
- Lançar no financeiro as entradas e saídas do movimento da recepção.