



# MANUAL NFS-E ACBR

Revisão 64 - 1 de maio de 2020

Desenvolvimento

HMAX Automação Hoteleira

Manual válido para versão **2020.1** ou superiores

## Sumário

1	Introdução.....	4
2	Habilitação.....	4
2.1	Arquivos.....	4
2.2	Configuração.....	4
2.2.1	Parâmetros ACBr.....	5
3	Cidades.....	5
4	Provedores.....	6
4.1	SystemPro.....	6
4.2	Procempa.....	6
4.3	Virtual.....	6
4.4	Ginfes.....	7
4.5	Tecnos.....	7
4.6	WebISS.....	7
4.7	Thema.....	7
4.8	SpeedGov.....	7
4.9	Pronim v2.02.....	8
4.9.1	Guarapuava/PR.....	8
4.10	Pública.....	8
4.11	SimplISS.....	8
4.12	Betha (Fly e-nota v2).....	8
4.13	EL.....	9
4.14	Nota Blu.....	9
4.14.1	Habilitação.....	9
4.14.2	Erros.....	9
4.15	Smarapd.....	9
4.15.1	Habilitação.....	9
4.15.2	Detalhes.....	9
4.16	DBSeller.....	10
4.16.1	Habilitação.....	10
4.16.2	Erros.....	10
4.17	CONAM.....	10
4.17.1	Habilitação.....	10
4.17.2	Erros.....	10
4.18	BHISS.....	10
4.19	Digifred.....	11
4.19.1	Habilitação.....	11
4.20	Infisc v1.1.....	11
4.20.1	Habilitação.....	11
4.21	ISSNet.....	11
4.21.1	Habilitação.....	11
4.22	Sil Tecnologia.....	12
4.22.1	Habilitação.....	12
4.22.2	Cancelamento.....	13
5	Erros mais comuns.....	13
6	Sincronização de INI's e Schemas.....	13
6.1	Download e Instalação.....	13
6.2	Configuração e Check-out.....	14

6.3 Update.....	14
7 Anexos.....	15

## 1 Introdução

Diversas prefeituras estão adotado atualmente a geração de Notas Fiscais de Serviços Eletrônica (NFS-e), ocasionando constantes solicitações de clientes para implementação de novas integrações no HMAX. Pensando em atender um número maior de prefeituras, foi disponibilizado no HMAX a integração através do ACBr. O ACBr está integrado com várias prefeituras além de receber atualizações contantes com novas integrações, reduzindo assim os custos para implementação de novas NFS-e no HMAX.

O funcionamento no HMAX será praticamente o mesmo das demais integrações, a principal diferença está na geração da Danfse (Documento Auxiliar da Nota Fiscais de Serviço Eletrônica). Nas outras integrações a impressão do documento é realizada via Web com a obtenção do link da NFS-e, já a Danfse é gerada pelo HMAX com as informações obtidas do servidor da prefeitura após a geração da NFS-e.

## 2 Habilitação

### 2.1 Arquivos

Para realizar a emissão de NFS-e usando o ACBr é necessário adicionar na pasta do Hmax os arquivos de Schema e Configuração (.INI) do provedor em questão. Esses arquivos estão disponíveis para download na intranet ou mediante sincronização via SVN (vide capítulo 6) e devem ser colocados em todas as máquinas utilizadas na emissão das notas.

Os arquivos de Schema (.XSD) contém as instruções para montagem e validação dos arquivos XMLs utilizados na comunicação entre o Hmax e o provedor. Salvar os arquivos na pasta C:\hmax\schemas\nfse.

Os arquivos ".INI" contém as configurações necessárias para o funcionamento da integração com o provedor. Atualmente são necessários dois arquivos, sendo o "Cidades.ini" e o arquivo específico do provedor. Salvar os arquivos na pasta raiz do Hmax.

### 2.2 Configuração

Acessar a tela CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL vide [Figura 1](#). Definir as informações de acordo com os passos abaixo:

1. Marcar a opção **Emitir nota fiscal de serviço**;
2. Campo **Modelo** selecionar a opção **NFS-e**;
3. Campo **Provedor** selecionar a opção **ACBr**;
4. **Logotipo prefeitura**, baixar o logotipo da prefeitura e setar na configuração, deverá ser um arquivo .bmp;
5. Campo **Prefeitura**, definir informações personalizadas para cada prefeitura. As informações definidas nesse campo serão apresentadas no cabeçalho da Danfse. Para definir essa informação, entrar no portal da NFS-e e visualizar o cabeçalho de uma NFS-e já gerada, em seguida digitá-los no campo;

OBS: O caracter ; é utilizado para definir quebra de linha, exemplo: PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA;NFS-E - NOTA FISCAL DE SERVIÇO ELETRÔNICA;www.joacaba.sc.gov.br. Vide [Figura 2](#).

6. CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> CERTIFICADO DIGITAL: Selecionar o certificado digital do cliente, caso seja obrigatório para o provedor, e confirmar as alterações;

### 2.2.1 Parâmetros ACBr

A partir da versão 2020R1 o sistema começou a permitir a configuração de alguns parâmetros que anteriormente ficavam fixos no código-fonte. A ideia desta melhoria é permitir que o suporte altere essas configurações sem a necessidade de aguardar a liberação de um novo executável, como acontecia até então.

Para acessar essas configurações o usuário deve clicar na aba **Parâmetros ACBr**. As opções contidas nesta aba são carregadas a partir da tabela NFSE\_CFG do banco de dados. Essa tabela contém registros da maioria dos provedores integrados ao HMAX via ACBr, caso não haja uma configuração específica para o provedor em questão, o sistema assumirá os valores do provedor padrão.

Caso haja a necessidade de configurar um novo provedor e este possua configurações específicas, o suporte deverá entrar em contato com o setor do desenvolvimento para que seja criado um script que adicionará este novo provedor a tabela NFSE\_CFG.

Abaixo serão apresentadas as opções atualmente presentes na aba **Parâmetros ACBr** e a função de cada uma delas:

- **Código de cancelamento:** Permite definir o código de cancelamento;
- **Consultar NFS-e:** Indica se deve realizar a consulta da NFS-e após a emissão;
- **Consultar NFS-e por RPS:** Indica se o provedor possui consulta de NFS-e pelo RPS;
- **Consultar situação do lote:** Indica se o provedor possui consulta da situação do lote;
- **Definir código do país no serviço:** Define se é necessário especificar o código do país nos itens da nota;
- **Definir código do país no tomador:** Define se é necessário especificar o código do país no tomador;
- **Detalhar serviço:** Indica se deve detalhar o serviço;
- **Enviar de maneira assíncrona:** Define se o provedor realiza o envio da NFS-e de maneira assíncrona;
- **Formato de competência:** Formato padrão da data de competência;
- **Permite somente um serviço:** Define se a nota deve conter apenas um item;
- **Utilizar certificado digital:** Define se o provedor obriga a utilização de certificado digital;
- **Utilizar código de integração na cidade:** Atribui o código da integração no lugar do código do IBGE;
- **Utilizar data atual na emissão:** Indica se a data de emissão deve ser igual à data atual;
- **Utilizar lote RPS:** Indica se o provedor possui emissão por lote;
- **Utilizar RPS:** Indica se o provedor possui RPS;

## 3 Cidades

Para saber quais as cidades atendidas pela integração com o ACBr, baixar o arquivo “Cidades.ini” em “download/suporte/fiscal/nfs-e/ACBr/ArqINI” na intranet. Se o HMAX já possui integração com uma NFS-e e a mesma também está disponível no ACBr, utilizar sempre a solução desenvolvida pela equipe HMAX e não o ACBr.

Antes de fazer qualquer configuração no sistema é preciso identificar qual o provedor de NFS-e utilizado pela prefeitura em questão. Verificar se no campo “Provedor” da tela de configuração do sistema,

tem a opção para esse provedor, caso a opção não esteja disponível, verificar no INI mencionado acima se o ACBr está integrado com essa empresa, caso afirmativo, seguir os passos indicados no capítulo [Habilitação](#) desse manual.

## 4 Provedores

A seguir serão apresentadas algumas características dos provedores já integrados ao HMAX através do ACBr.

### 4.1 SystemPro

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta SystemPro;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “SystemPro.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Item lista serviço:** Definir o código “09.01”. Deve colocar o ponto no código.
- Apesar de o provedor aceitar o uso de RPS, a forma como ele se comporta é diferente do HMAX e das demais NFS-e implementadas, então atualmente o HMAX não está enviando dados de RPS na integração com o SystemPro;
- O provedor não oferece consulta de NFS-e através do número do RPS. Caso alguma NFS-e tenha sido gerada na prefeitura mas no HMAX conste como “Não emitida”, os dados da NFS-e terão que ser inserido diretamente no banco na tabela NFSE.

### 4.2 Procempa

- Desenvolvido originalmente para a prefeitura de Porto Alegre/RS
- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta BHISS.
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “BHISS.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Série:** Definir o número de série
  - **Código de tributação:** Definir o código de tributação do município
  - **Item lista serviço:** Definir o código “09.01”. Deve colocar o ponto no código.
- Para usar o ambiente de homologação o cliente precisa estar cadastrado na prefeitura. O ambiente de homologação é habilitado separadamente do ambiente de produção. Orientar o cliente a habilitar também o ambiente de homologação, para caso necessário fazermos testes sem geração das notas no ambiente de produção.

### 4.3 Virtual

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Virtual;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Virtual.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Código de tributação:** Definir o código de tributação do município;
  - **Login/ Senha:** Definir o Login e Senha, mesmo utilizado no acesso ao site;

- Não precisa definir um certificado digital;
- Contato Suporte: (66)9971-6961.

#### 4.4 Ginfes

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Ginfes.
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Ginfes.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Informar valor do ISS para optante do simples nacional:** Marcar essa opção se o cliente for optante do simples nacional

#### 4.5 Tecnos

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Tecnos.
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Tecnos.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Item lista serviço:** Definir o código “9.01”. Deve colocar o ponto no código.

#### 4.6 WebISS

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta WebISS.
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “WebISS.ini” na pasta raiz do Hmax;

#### 4.7 Thema

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Thema.
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Thema.ini” na pasta raiz do Hmax;

#### 4.8 SpeedGov

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta SpeedGov;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “SpeedGov.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Código de tributação:** Definir o valor do campo, número fornecido pelo cliente;
  - **Item lista serviço:** Definir o código “9.01”. Deve colocar o ponto no código;
  - **Informar valor do ISS para optante do simples nacional:** Marcar essa opção se o cliente for optante do simples nacional;
- Esse provedor aceita apenas o envio de notas por lote, sendo que pode demorar até 5 minutos para retornar se foi processado com sucesso ou erro;
- Para testar em ambiente de homologação o cliente precisa estar credenciado nesse ambiente. Esse credenciamento é feito separadamente do ambiente de produção.

#### 4.9 Pronim v2.02

- Utilizar o ACBr somente se a prefeitura estiver integrada com a versão 2.02 ou superior do Pronim. Caso seja a versão 1.0, usar a opção Pronim nas configurações do Hmax;
- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Pronimv2;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Pronimv2.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Código de tributação:** Definir o valor do campo, número fornecido pelo cliente;
- Para testar em ambiente de homologação o cliente precisa estar credenciado nesse ambiente. Esse credenciamento é feito separadamente do ambiente de produção.

##### 4.9.1 Guarapuava/PR

Para a cidade de Guarapuava/PR a propriedade “UseCertificado” deve ser definida com o valor 1, no arquivo “Pronimv2.ini”.

#### 4.10 Pública

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Publica
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Publica.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **RPS/ Série:** Verificar com o cliente qual o valor, se não souber colocar 0;
- Definir um certificado digital;
- Para testar em ambiente de homologação o cliente precisa estar credenciado nesse ambiente. Esse credenciamento é feito separadamente do ambiente de produção.

#### 4.11 SimplISS

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta SimplISS;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “SimplISS.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL> PROVEDOR
  - **Login/ Senha:** Definir o Login e Senha, mesmo utilizado no acesso ao site;
- Definir um certificado digital;

#### 4.12 Betha (Fly e-nota v2)

- Utilizar a integração com o ACBr somente para a versão 2 do provedor Betha. Para a versão 1, deve ser utilizada a integração própria do Hmax;
- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Bethav2;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Bethav2.ini” na pasta raiz do Hmax;

- Abrir o arquivo “Cidades.ini” e procurar pela cidade do hotel. Caso a propriedade “Provedor” esteja definida com o valor “Betha”, será necessário alterar para “Bethav2”
- Definir um certificado digital

#### 4.13 EL

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta EL;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “EL.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> HOTEL
  - **e-mail:** Obrigatório ter um e-mail cadastrado
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL> OPÇÕES
  - **Código de tributação:** 09.01
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL> PROVEDOR
  - **Login/ Senha:** Definir o Login e Senha, mesmo utilizado no acesso ao site;
  - **Item lista serviço:** 09.01
  - **Regime Especial de Tributação:** Se for tributação normal escolher a opção “Nenhum”

#### 4.14 Nota Blu

##### 4.14.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta NotaBlu;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “NotaBlu.ini” na pasta raiz do Hmax.

##### 4.14.2 Erros

- **Erro:** Nota emitida na prefeitura, mas status permanece como não emitido no Hmax. Ao consultar os dados da nota, ela atualiza o status para emitida. **Solução:** Verificar no arquivo (XML) de retorno se tem algum alerta fornecido pela prefeitura, caso exista, deve ser feita a correção conforme indicado.

#### 4.15 Smarapd

##### 4.15.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta SmarAPDABRASF;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Smarapd.ini” na pasta raiz do Hmax.
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL> PROVEDOR
  - **Login/ Senha:** Definir o Login e Senha, mesmo utilizado no acesso ao site;

##### 4.15.2 Detalhes

Atualmente o controle de Lote RPS está habilitado para esse provedor, mas é permitido enviar

apenas uma nota por vez. Isso está dessa forma pois não existe consulta pelo número do RPS no provedor, apenas pelo número do recibo, que está sendo vinculado a um lote rps, permitindo fazer a consulta dos dados através desse número.

## 4.16 DBSeller

### 4.16.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta DBSeller;
- Colocar o arquivo “Cidades.ini” na pasta raiz do Hmax;
- Colocar o arquivo “ArqINI\_Adaptado/DBSeller.ini” na pasta raiz do Hmax.

### 4.16.2 Erros

- **Erro:** Caso seja retornado a mensagem de erro “Erro não especificado”, acessar o arquivo “.INI” do provedor a alterar o campo “URI” para 0.

## 4.17 CONAM

### 4.17.1 Habilitação

- Colocar o arquivo “Cidades.ini” na pasta raiz do Hmax;
- Colocar o arquivo “ArqINI/CONAM.ini” na pasta raiz do Hmax;
- Para este provedor, não é necessário utilizar arquivos específicos de Schemas.

### 4.17.2 Erros

- Para este provedor não foi desenvolvido consulta por RPS, por esse motivo, deverá ser utilizado a consulta da situação do lote para verificar a emissão de notas pendentes.

## 4.18 BHISS

- Desenvolvido originalmente para a prefeitura de Belo Horizonte/MG
- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta BHISS.
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “BHISS.ini” na pasta raiz do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Série:** Definir o número de série
  - **Código de tributação:** Definir o código de tributação do município
  - **Item lista serviço:** Definir o código “09.01”. Deve colocar o ponto no código.
- Para usar o ambiente de homologação o cliente precisa estar cadastrado na prefeitura. O ambiente de homologação é habilitado separadamente do ambiente de produção. Orientar o cliente a habilitar também o ambiente de homologação, para caso necessário fazermos testes sem geração das notas no ambiente de produção.

## 4.19 Digifred

### 4.19.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Digifred;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Digifred.ini” na pasta raiz do Hmax.
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL
  - **Série:** Definir o número de série
  - **Código de tributação:** Definir o código de tributação do município
  - **Item lista serviço:** Definir o código “901”. Deve colocar o ponto no código.

## 4.20 Infisc v1.1

### 4.20.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta Infisc:
  - nfse-v11.xsd;
  - xmldsig-core-schema\_v1.01.xsd;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “Infisc-v11.ini” na pasta raiz do Hmax.
- CONFIGURAÇÃO > DOCUMENTO FISCAL > MUNICIPAL
  - **Série:** Definir o número de série (geralmente S);
  - **Código de tributação:** 9010004;
  - **Item lista serviço:** Definir o código “0901”. Sem o ponto no código.

## 4.21 ISSNet

### 4.21.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta ISSNet:
  - servico\_cancelar\_nfse\_envio.xsd;
  - servico\_cancelar\_nfse\_resposta.xsd;
  - servico\_consultar\_lote\_rps\_envio.xsd;
  - servico\_consultar\_lote\_rps\_resposta.xsd;
  - servico\_consultar\_nfse\_envio.xsd;
  - servico\_consultar\_nfse\_resposta.xsd;
  - servico\_consultar\_nfse\_rps\_envio.xsd;
  - servico\_consultar\_nfse\_rps\_resposta.xsd;
  - servico\_consultar\_situacao\_lote\_rps\_envio.xsd;
  - servico\_consultar\_situacao\_lote\_rps\_resposta.xsd;
  - servico\_enviar\_lote\_rps\_envio.xsd;

- `servico_enviar_lote_rps_resposta.xsd`;
- `tipos_complexos.xsd`;
- `tipos_simples.xsd`;
- `xmlsig-core-schema20020212.xsd`;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “ISSNet.ini” na pasta raiz do Hmax.
  - Editar o arquivo “ISSNet.ini” deixando os trechos de acordo com o especificado abaixo:
    - `UseCertificado=0`;
    - Assinar:
      - `RPS=0`
      - `Lote=1`
      - `URI=1`
      - `ConsSit=0`
      - `ConsLote=0`
      - `ConsNFSeRps=0`
      - `ConsNFSe=1`
      - `Cancelar=1`
      - `RpsGerar=1`
      - `LoteGerar=1`
      - `Substituir=1`
    - Schemas:
      - `Validar=0`
    - Comentar todos os parâmetros presentes na tag `DadosSenha`.
- CONFIGURAÇÃO > DOCUMENTO FISCAL > MUNICIPAL:
  - Opções:
    - **Código de tributação:** 117;
  - RPS:
    - **Série:** Definir o número de série (geralmente 12);
  - Provedor:
    - Habilitar check-box “Informar valor do ISS”;
    - **Item lista serviço:** 901;

## 4.22 Sil Tecnologia

### 4.22.1 Habilitação

- Usar os schemas disponíveis na intranet “Schemas\_NFSe\_ACBr.rar” pasta SilTecnologia;
- Colocar os arquivos “Cidades.ini” e “SilTecnologia.ini” na pasta raiz do Hmax;

- CONFIGURAÇÃO > DOCUMENTO FISCAL > MUNICIPAL:
  - **Inscrição Municipal:** Usar o CCM ao invés do IM (pode ser localizado no site da NFS-e);
  - **Série:** Definir o número de série (geralmente 1);
  - **Código de tributação:** 2003901;
  - **Item lista serviço:** Definir o código “0901”, sem o ponto no código.

#### 4.22.2 Cancelamento

- Prefeitura não permite que o contribuinte realize o cancelamento da NFS-e;
  - O cancelamento deve ser solicitado pelo site da prefeitura;
  - Todo pedido deve conter as seguintes informações:
    - NFS-e que deseja cancelar;
    - NFS-e substituta;
    - Justificativa;
  - Prazo de cancelamento 10 dias;
  - Cancelamento fora do prazo:
    - RG, CPF e Comprovante de endereço do representante legal da empresa;
    - Cartão do CNPJ;
    - Cópia da NFS-e a cancelar e substituta;
    - Requerimento;
    - Taxa R\$42,55;

## 5 Erros mais comuns

- **INTERNET\_OPTION\_CLIENT\_CERT\_CONTEXT: 12046.** Acessar o arquivo “.INI” do provedor a alterar o campo “UseCertificado” para 0.
- **Erro na assinatura.** A mensagem pode variar de provedor para provedor, verificar no arquivo (XML) de envio, se em algum dos campos existe um caractere especial (\$, &, ...), se houver, corrigir o cadastro removendo o caractere, em seguida enviar novamente a nota.

## 6 Sincronização de INI's e Schemas

Devido ao alto grau de colaboração presente no ACBr, diversas alterações são liberadas todos os dias pelos usuários do fórum. Para garantir que os arquivos de configuração (.INI) e Schemas mencionados no capítulo 2 estejam devidamente atualizados, é possível realizar a sincronização dos mesmos através do versionador de arquivos SVN.

### 6.1 Download e Instalação

É possível realizar o download do SVN através [deste link](#), selecionando a opção recomendada para o sistema operacional utilizado. Após concluído o download do instalador, o mesmo deverá ser executado e a instalação padrão deverá ser feita, não sendo necessário habilitar ou desabilitar nenhuma configuração em

específico.

## 6.2 Configuração e Check-out

Após a instalação do programa, será necessário proceder com a configuração do mesmo. Para isso, é necessário definir um diretório onde serão sincronizados os arquivos. Recomenda-se a criação de dois diretórios, um para os ini's e outro para os schemas. Após a criação das pastas, deve-se realizar o procedimento conhecido como check-out, que basicamente cria uma cópia dos arquivos disponibilizados pelo ACBr em seu próprio servidor.

Ao clicar com o botão direito sobre o diretório, é possível observar um ícone amarelo chamado SVN Checkout..., selecionando esta opção, o SVN abrirá uma interface onde deverá ser definida a URL do repositório a ser sincronizado. No campo "URL of repository" preencher os seguintes links:

- **INI:** `svn://svn.code.sf.net/p/acbr/code/trunk2/Exemplos/ACBrDFe/ACBrNFSe/ArqINI`
- **Schemas:** `svn://svn.code.sf.net/p/acbr/code/trunk2/Exemplos/ACBrDFe/ACBrNFSe/Schemas`

Ao confirmar a opção de check-out, o SVN começará a efetuar o download de todos os arquivos presentes no repositório informado, ou seja, os schemas ou INI's atualizados.

## 6.3 Update

Uma vez que o diretório já tenha sofrido o check-out, será possível realizar o procedimento de update, que tem como objetivo garantir que os arquivos estejam em sua última versão. Para realizar o update, o usuário deverá clicar com o botão direito sobre a pasta ou um arquivo específico dentro dela e clicar na opção SVN Update. Ao fazer isto, o SVN começará a efetuar a sincronização dos arquivos solicitados.

## 7 Anexos

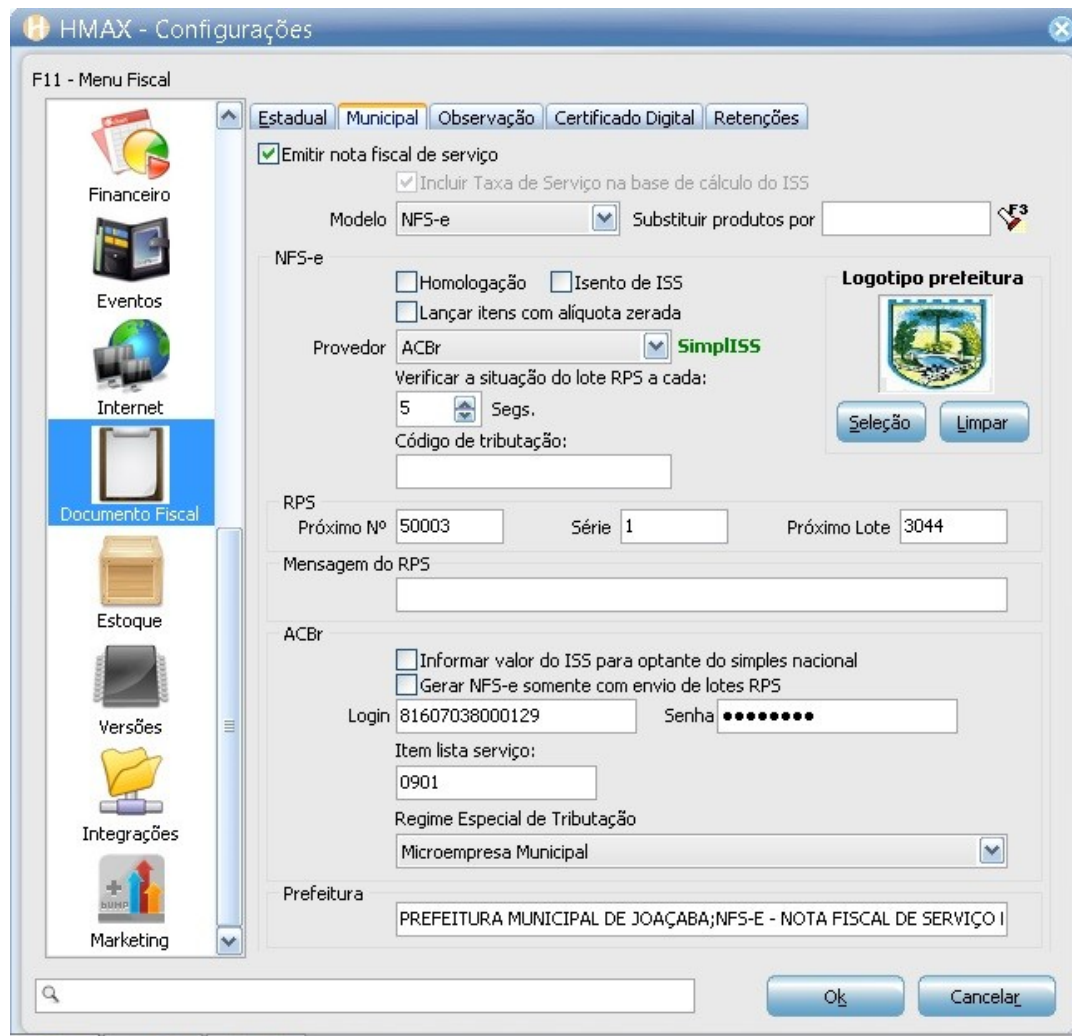


Figura 1: Configurações



 <p style="text-align: center;"><b>PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA</b> NFS-E - NOTA FISCAL DE SERVIÇO ELETRÔNICA www.joacaba.sc.gov.br</p>		Número da Nota 0000000097		
		Data e Hora de Emissão 18/09/13 15:25:22		
		Código de Verificação VCKLEKMNG		
Competência: 09/2013	Número do RPS: 178	Número da NFS-e substituída:		
<b>PRESTADOR DE SERVIÇOS</b>				
 <p>Nome/Razão Social: <b>CHURRASCARIA BORDIGNON GRILL LTDA. ME</b>          CPF/CNPJ: 10.354.510/0001-10      Inscrição Municipal:          Endereço: Ambiente de testes nao requer endereco, - - CEP: 88888-888          Complemento:      Telefone: (00)0000-0000          Município: 00000 -      UF: SC      e-mail:</p>				
<b>TOMADOR DE SERVIÇOS</b>				
<p>Nome/Razão Social: <b>AUGUSTO FONTANA</b>          CPF/CNPJ: 058.636.839-61      Inscrição Municipal:          Endereço: <b>ELIS REGINA, 1707 - AREIAS - CEP: 88113-770</b>          Complemento: <b>CASA</b>      Telefone: (48)3246-4277          Município: 4216602 - São José/SC      UF: SC      e-mail: <b>adfontana@gmail.com</b></p>				
<b>DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS</b>				
Descrição: Conta: 45514 Apto: 713 Num PAX: 1 Hospede Principal: AUGUSTO FONTANA Check in: 18/09/13 Check out: 18/09/13 Val Acres Tributos R\$0,00 (0,00%) Fonte: IBPT DIARIA Qtd: 1 Preço: 0,01 Total: 0,01 Valor: 0,01				
Código do Serviço: 09.01 - Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apartservice condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residenciais, residência-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pousadas e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviços (o valor da alimentação e garçaria, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).				
<b>DETALHAMENTO ESPECIFICO DA CONSTRUÇÃO CIVIL</b>				
Código da Obra:		Código ART:		
<b>TRIBUTOS FEDERAIS</b>				
PIS (R\$)	COFINS (R\$)	IR (R\$)	INSS (R\$)	CSLL (R\$)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Detalhamento de Valores - Prestador dos Serviços</b>		<b>Outras Informações</b>		<b>Cálculo do ISSQN devido no Município</b>
Valor dos Serviços 0,01		Natureza da Operação		Valor dos Serviços 0,01
(-) Desconto Incondicionado 0,00		1 - Tributação no município		(-) Deduções permitidas em Lei 0,00
(-) Desconto Condicionado 0,00		Regime Especial de Tributação		(-) Desconto Incondicionado 0,00
(-) Retenções Federais 0,00		0 - Nenhum		(-) Base de Cálculo 0,01
(-) Outras Retenções 0,00		Opção Simples Nacional Não		(-) Alíquota (%) 3,00
(-) ISS Retido 0,00		Incentivador Cultural Sim		ISS a reter: Não
(-) Valor Líquido 0,00				(-) Valor ISS 0,00
<b>VALOR TOTAL DA NOTA = R\$ 0,01</b>				
<b>OUTRAS INFORMAÇÕES</b>				
<a href="http://e-gov.boita.com.br/e-nota/visualizarnotaeletronica?id=BC8qk716V97tKtE-vs49Q">http://e-gov.boita.com.br/e-nota/visualizarnotaeletronica?id=BC8qk716V97tKtE-vs49Q</a>				
<small>DATA E HORA DA EMISSÃO: 18/09/2013 15:22      Desenvolvido por HMAX Automação Hoteleira</small>				

Figura 2. Danfse