

MANUAL NFS-e HMAX

Manual válido para versão **2020.1** ou superiores

Versão do arquivo: 5.7

Itapema – 24/08/2020

Verificar sempre a versão mais atual deste manual disponível na Intranet

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. CONFIGURAÇÕES.....	4
2.1 OPÇÕES DA TELA DE CONFIGURAÇÃO.....	4
2.2 PARÂMETROS PARA IMPRESSÃO DO RPS.....	5
3. TELA DE CONTROLE DAS NFS-e.....	6
4. PROVEDORES.....	7
4.1 BOA NOTA FISCAL.....	7
4.2 EQUIPLANO.....	8
4.3 FLY E-NOTA.....	9
4.4 IPM.....	10
4.5 JOINVILLE.....	11
4.6 NOTA BLU.....	12
4.7 NOTA CONTROL.....	13
4.8 PREFEITURA MODERNA.....	15
4.9 PRONIM V1.0.....	16
4.10 SERRA.....	17
4.11 TINUS.....	18
4.12 NF. PAULISTANA.....	18
4.13 SIGISS.....	20
4.14 FLORIANÓPOLIS.....	20
4.15 ISS ONLINE.....	21
4.16 RLZ.....	22
4.17 Barueri.....	23
5. OPERACIONAL WEB SERVICE.....	24
6. ARQUIVOS WEB SERVICE.....	25
7. ERROS MAIS COMUNS.....	26
8. CERTIFICADO DIGITAL.....	28
9. TABELAS DO SISTEMA.....	28
10. ANEXOS.....	29
10.1 TABELA NFS-E ATENDIDAS.....	29
10.2 TABELA CIDADES ATENDIDAS.....	29
10.3 FIGURAS.....	33
10.4 TABELA USO DE CERTIFICADO DIGITAL.....	38

1. INTRODUÇÃO

Esse manual contém algumas instruções para o uso das NFS-e (Nota Fiscal de Serviços Eletrônica) contidas no sistema HMAX. Não confundir NFS-e com NF-e (Nota Fiscal Eletrônica), as NFS-e atingem apenas o âmbito municipal, já a NF-e é estadual. Na NFS-e são permitidos apenas os lançamentos de serviços.

Existem duas formas de integração do HMAX com as prefeituras, sendo uma através de **Web service** e outra através de **troca de arquivos**. Com o **Web service** a integração é feita de maneira transparente ao usuário, o HMAX realiza todas as operações necessárias para a geração das NFS-e diretamente com o servidor da prefeitura. Já na integração através de **troca arquivos**, é necessário que o cliente gere o arquivo de exportação no HMAX e importe o mesmo para o servidor da prefeitura. A importação geralmente é realizada em um portal, fornecido pela prefeitura.

Para as prefeituras onde a integração ocorre por troca de arquivos é necessário à utilização de RPS. **Somente aqueles que estiverem emitidos** serão incluídos nos lotes que deverão ser enviados para as prefeituras. Ou seja, será necessário imprimir o RPS para que ele seja incluso no lote. Caso o cliente não deseje imprimir o RPS, o sistema oferece a opção de emissão automática do RPS, nesse caso o HMAX define o RPS como emitido sem a necessidade de impressão do mesmo, permitindo assim a inclusão do RPS no lote.

Para as prefeituras com integração via Web service **não há necessidade de impressão do RPS** para que seja gerada a NFS-e. O RPS fica como uma opção caso o sistema da prefeitura esteja fora do ar, permitindo ao cliente gerar o RPS, e posteriormente quando restabelecido o servidor da prefeitura fazer a geração da NFS-e com base nas informações do RPS que foi emitido.

Como o sistema trabalha apenas com o código de serviço 9.01*, referente à hotelaria, todos os serviços cadastrados no sistema deverão ter no campo ISS Municipal, do cadastro de serviços, a mesma alíquota referente a essa atividade no município em questão.

O campo Próximo RPS, presente na tela das configurações, é incrementado sempre que emitido um RPS.

Clientes optantes do Simples Nacional devem possuir as alíquotas de ISS de acordo com o arquivo 'Simples Nacional Alíquotas.pdf' disponível para Download na Intranet. **Antes de gerar qualquer NFS-e, verificar no cadastro dos serviços se as alíquotas de ISS estão definidas corretamente** (Cadastros/ Produtos e Serviços/ Editar/ Aba Fiscal/ ISS Municipal).

No envio de lotes RPS, quando um único RPS apresentar erro, todo o lote será rejeitado, e nenhuma NFS-e será gerada a partir desse lote até que o problema seja corrigido.

* 9.01 – Código referente a lista de serviços apresentada na Lei Complementar nº116: *“Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-*

service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).”

Os certificados digitais utilizados no sistema de Notas Fiscais de Serviço Eletrônicas, das Secretarias Municipais de Fazenda, serão emitidos por Autoridade Certificadora credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil, de pessoa física ou jurídica, dos tipos A1 e A3. **Aconselhamos para o sistema HMAX a utilização dos certificados digitais do tipo A1** (arquivo eletrônico), pois podem facilmente ser instalados em todas as máquinas necessárias. Já os certificados do tipo A3 (token usb ou smart card) necessitam que o certificado esteja conectado fisicamente a máquina, ou seja, cada uma precisará ter um certificado conectado.

2. CONFIGURAÇÕES

A tela de configurações ([Figura 1](#)) das notas fiscais de serviços muda conforme o modelo e provedor selecionados, mostrando apenas os campos necessários em cada situação. Nesse capítulo serão apresentadas informações sobre alguns dos campos disponíveis na tela configuração.

IMPORTANTE: Antes de iniciar a emissão da NFS-e deve-se definir no cadastro de **todos os serviços** cadastrados no sistema a alíquota de ISS: CADASTROS> PRODUTOS & SERVIÇOS> EDITAR> FISCAL> ISS MUNICIPAL. **NÃO DEIXAR A ALÍQUOTA COM VALOR 0,00.**

2.1 OPÇÕES DA TELA DE CONFIGURAÇÃO

- **Emitir nota fiscal de serviço:** Habilita a emissão de nota fiscal de serviço no sistema.
- **Modelo:** Indicar o modelo de nota fiscal de serviço, sendo:
 - **Matricial:** Geração da nota em impressora matricial;
 - **Laser/ Jato de tinta:** Geração da nota em impressoras Laser/ Jato de tinta; e
 - **NFS-e:** Habilitação da NFS-e, **selecionar essa opção.**
- **Homologação:** Esse campo serve para definir se as NFS-e deverão ser geradas no ambiente de homologação da prefeitura. As NFS-e geradas no ambiente de homologação não tem valor fiscal e devem ser utilizadas apenas para testes. Após o período de testes essa opção deve ser desmarcada.
- **Provedor:** Provedor utilizado pela prefeitura para geração das NFS-e.
- **Verificar a situação do lote a cada:** Esse campo é utilizado nas integrações via Web service. Ele serve para definir quanto tempo o sistema deverá aguardar até fazer uma nova verificação da situação do lote enviado para prefeitura. Por *default* é definido 5 Segundos, mas esse valor pode ser ajustado de acordo com o tempo de resposta do servidor da prefeitura. Para servidores mais lentos esse valor deve ser aumentado.
- **Código de tributação:** Código de tributação do município, esse valor muda de acordo com a cidade do cliente. Verificar no site da prefeitura, manuais ou diretamente com a prefeitura pelo telefone, para obter o valor correto desse campo. **Esse campo não é utilizado em todas as NFS-e.**

- **RPS**
 - **Próximo N°:** Número que será atribuído ao emitir um RPS.
 - **Série:** Número de série do RPS, vazio por *default*. Permite letras e números.
 - **Próximo Lote:** Número que será atribuído ao lote.
- **Mensagem do RPS:** A mensagem definida nesse campo será mostrada na impressão do RPS, geralmente a prefeitura define qual será a mensagem que deverá ser apresentada, ela será mostrada como indicado na [Figura 2](#), Item C.
- **Endereço do Web Service:** Definir o endereço do servidor da prefeitura para os ambientes de produção e homologação.
- **Logotipo prefeitura e Prefeitura:** Utilizados para integração usando o ACBr, detalhes no arquivo “Manual NFS-e ACBr” disponível na intranet.
- **IPM:** Caso o modelo de NFS-e selecionado seja IPM, deve-se obrigatoriamente definir um Login/Senha. Essa informação corresponde à mesma utilizada para acessar o portal da prefeitura.
 - **Login:** Geralmente é o CNPJ do cliente; e
 - **Senha:** Senha de acesso.
- **Nota Blu:** Se o modelo de NFS-e for Nota Blu, será preciso definir o Tipo RPS, existem duas opções: “RPS” e “Cupom Fiscal”. Ao selecionar RPS o sistema irá considerar os RPS para gerar as NFS-e. Ao selecionar Cupom Fiscal o sistema gera a NFS-e com base nos dados do Cupom Fiscal, nesse caso o cliente terá que lançar os serviços no CF.
- **Item lista serviço:** Código identificado dos serviços prestados pelo cliente, valor default 0901.
- **Certificado Digital:** Permite definir o certificado digital que será utilizado pelo sistema. Verificar para quais NFS-e o uso do certificado é obrigatório.

2.2 PARÂMETROS PARA IMPRESSÃO DO RPS

Outras configurações relacionadas à impressão do RPS podem ser definidas no arquivo IMPNOF.INI, através dos seguintes parâmetros:

- **CFG_EMAILRPS:** Esse parâmetro serve para definir o e-mail mostrado no cabeçalho do RPS, como apresentado na [Figura 2](#) Item A. Campo Alfanumérico.
- **CFG_SERIE:** Serve para definir o número de série que será mostrado no RPS. [Figura 2](#) Item B. Campo Alfanumérico.
- **CFG_MSGRPS:** Esse parâmetro serve para definir a mensagem mostrada [Figura 2](#) Item C. Pode ser definida qualquer informação, solicitar ao cliente qual mensagem deseja mostrar no RPS. Esse parâmetro equivale ao campo “Mensagem do RPS” das Configurações. Campo Alfanumérico.
- **CFG_NOVAPAGENTREVIAS:** Define se deve ser impresso uma via em cada página. Campo Booleano.

3. TELA DE CONTROLE DAS NFS-E

Essa tela sofre algumas alterações conforme o provedor definido nas configurações da NFS-e, vide [Figura 3](#).

Colunas do Grid:

- **Número:** Número da NFS-e gerada, obtido através do servidor da prefeitura.
- **RPS:** Número do RPS gerado, número de controle do HMAX.
- **Status** (Indica o status da NFS-e. Para NFS-e da Nota Control, essa coluna indicará o status do RPS):
 - **Não emitida:** Significa que essa NFS-e ainda não foi enviada à prefeitura.
 - **Emitida:** NFS-e enviada corretamente e armazenada no servidor da prefeitura.
 - **Cancelada:** NFS-e/RPS cancelados.

Botões:

- **RPS em Lote:** Faz o envio, ou gera o arquivo de exportação dos RPS ainda não emitidos para a prefeitura. **Esse botão não é mostrado para NFS-e IPM.**
 - **Exportar Selecionados** – Realiza a geração do lote com base nos RPS marcados no Grid.
 - **Exportar por Período** – Realiza a geração do lote com base na data de emissão dos RPS. Não considera os RPS marcados no Grid;
 - **Importação** – Importar os dados das NFS-e geradas para o HMAX, essa função é utilizada para integrações através de troca de arquivos.
 - **Lotes RPS** – Abre uma tela mostrando todos os lotes que foram enviados para a prefeitura, bem como o status de cada lote. Caso o lote ainda não tenha sido processado o sistema permite ao usuário fazer uma nova verificação da situação do lote.
 - **Consultar NFS-e** – O sistema faz uma consulta ao servidor da prefeitura para obter alguns dados da NFS-e. Essa rotina deve ser utilizada quando a NFS-e aparece como não emitida no HMAX, mas já foi emitida na prefeitura. Se isso acontecer, o sistema vai pegar os dados da NFS-e e colocá-la como emitida no HMAX.

O sistema permite ao usuário marcar quais RPS deseja enviar para prefeitura. Somente os RPS emitidos e que ainda não foram enviados, poderão constar no lote. Mesmo que um RPS esteja cancelado, este poderá ser enviado no lote desde que ele tenha sido emitido antes do cancelamento. O sistema permite marcar também os RPS não emitidos, caso algum esteja marcado, ao gerar o lote o sistema pergunta ao usuário se deseja que os RPS sejam emitidos automaticamente. Caso afirmativo o sistema emite os RPS e prossegue com a geração do lote.

4. PROVIDORES

Nesse capítulo serão apresentados todos os provedores ao qual o HMAX está integrado para geração das notas fiscais de serviço eletrônica, bem como as informações necessárias para a utilização e habilitação da NFS-e no sistema. Serão apresentadas apenas informações sobre os provedores implementados pela equipe de desenvolvimento da HMAX, para os demais provedores que usam o ACBr verificar detalhes no manual disponibilizado na intranet para integração usando o ACBr.

4.1 BOA NOTA FISCAL

4.1.1 Empresa desenvolvedora

- Prefeitura de Curitiba
 - Fórum: http://200.189.192.82/forum_boanota/
 - E-mail: nfse@smf.curitiba.pr.gov.br
- Portal NFS-e:
 - Ambiente de produção: <http://isscuritiba.curitiba.pr.gov.br/portalfnfse/>
 - Ambiente de homologação: http://200.189.192.82/pilotonota_iss/

4.1.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo
- Selecionar a opção ”Boa Nota Fiscal” no campo Provedor; e
- Definir um certificado digital, se o cliente desejar realizar a integração via Web service.

4.1.3 Formas de envio disponibilizadas pelo HMAX

- Web service: Quando tiver um certificado definido nas configurações; e
- Troca de arquivos: Quando não tiver certificado definido nas configurações.

4.1.4 Certificado digital

IMPORTANTE: Vincular o certificado digital no site. Para poder enviar as NFS-e pelo Web service é necessário vincular o certificado digital no site da prefeitura, para isso siga os passos indicados no capítulo 3.2, do arquivo “Manual_Utilizacao_WebService” disponível na seção de downloads da intranet.

4.1.5 Detalhes

Na integração via Web Service quando ocorrer algum erro no processamento do lote, será necessário entrar no portal da NFS-e para identificar qual o problema, pois essa informação não é indicada no arquivo de retorno.

4.1.6 Testes

O sistema NFS-e de Curitiba possui um ambiente de homologação onde todos os testes poderão ser realizados. Para isso basta *logar* como supervisor e marcar a opção “Homologação” nas configurações do

sistema. Fazendo isso as NFS-e serão geradas no ambiente de homologação e não para o ambiente de produção. Para acessar o portal web de homologação será necessário possuir um Login/Senha, que deve ser obtido com o cliente. O endereço do ambiente de homologação é: http://200.189.192.82/pilotonota_iss/.

4.2 EQUIPLANO

4.2.1 Empresa desenvolvedora

- Equiplano
 - Site oficial: www.equiplano.com.br
 - E-mail suporte: esnfs@equiplano.com.br
- Portal NFS-e da prefeitura de Francisco Beltrão/PR
 - Ambiente de produção: <https://www.esnfs.com.br/?e=35>
 - Ambiente de homologação: <https://www.esnfs.com.br:9443/?e=35>

4.2.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo
- Selecionar a opção “Equiplano” no campo Provedor; e
- Definir um certificado digital.

4.2.3 Detalhes

- O próprio sistema da Equiplano envia por e-mail as NFS-e para os tomadores. As NFS-e somente são enviadas por e-mail no ambiente de produção.
- Nos últimos testes realizados, o sistema da Equiplano tem se mostrado lento no processamento dos lotes. Caso o lote não seja processado, o cliente terá que aguardar alguns minutos e verificar novamente a situação do lote em: Fiscal/ NFS-e/ RPS em Lote/ Lotes RPS/ Verificar Situação.
- Caso aparece a mensagem de erro: “**O país é obrigatório**” será necessário acessar o cadastro do país em questão no HMAX e alterar a descrição do mesmo para que fique conforme definido no arquivo “Países Equiplano.txt” disponível para download na intranet. Não precisa definir a acentuação no nome dos países no HMAX. A validação do país é feita através do nome, então tem que ser igual ao cadastro da Equiplano.

4.2.4 Testes

O sistema NFS-e da Equiplano possui um ambiente de homologação onde todos os testes poderão ser realizados. Para isso basta *logar* como supervisor e marcar a opção “Homologação” nas configurações do sistema. Fazendo isso as NFS-e serão geradas no ambiente de homologação e não para o ambiente de produção.

4.3 FLY E-NOTA

4.3.1 Empresa desenvolvedora

- Betha Sistemas:
 - Site oficial: www.betha.com.br
 - Fórum: <http://forum.betha.com.br/phpbb/viewforum.php?f=93>
- Portal NFS-e:
 - Ambiente de produção: <https://e-gov.betha.com.br/e-nota/login.faces>
 - Ambiente de homologação: <https://e-gov.betha.com.br/e-nota-test/login.faces>

4.3.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo
- Selecionar a opção “Fly e-Nota” no campo Provedor; e
- Definir um certificado digital.

4.3.3 Certificado digital

IMPORTANTE: A Betha Sistemas oferece um certificado digital para ser utilizado na emissão das NFS-e, o certificado pode ser baixado pelo portal da NFS-e gratuitamente. Esse certificado não é válido pela ICP-Brasil, ou seja, ele deve ser usado somente para a emissão das NFS-e. Será necessário verificar com a prefeitura se o certificado da Betha poderá ser utilizado no ambiente de produção.

4.3.4 Detalhes

- O próprio sistema da Fly e-Nota envia por e-mail as NFS-e para os tomadores. As NFS-e somente são enviadas por e-mail no ambiente de produção.
- **IMPORTANTE:** Para fazer a integração com o HMAX é necessário liberar a utilização de uma faixa de RPSs no portal da prefeitura, sem essa liberação a integração não será realizada com sucesso, vide [Figura 6](#).

4.3.5 Testes

O sistema NFS-e da Fly e-Nota possui um ambiente de homologação onde todos os testes poderão ser realizados. Para isso basta *logar* como supervisor e marcar a opção “Homologação” nas configurações do sistema. Fazendo isso as NFS-e serão geradas no ambiente de homologação e não para o ambiente de produção.

4.4 IPM

4.4.1 Empresa desenvolvedora

- IPM (Informática Pública Municipal)
 - Site oficial: <http://www.ipm.com.br/>
 - E-mails
 - Analista: rodrigo.fronza@ipm.com.br
 - Suporte:
 - leocadio.jasper@ipm.com.br
 - tiago.conaco@ipm.com.br
 - silvia.zens@ipm.com.br
- Portal NFS-e: <https://www.atende.net/datacenter/default.php>

4.4.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo
- Selecionar a opção “IPM” no campo Provedor;
- Definir 60 segs. ou mais para o campo: Verificar a situação do lote a cada; e
- Definir o Login (CNPJ) e Senha.

4.4.3 Detalhes

- Não utiliza RPS, ou seja, não permite envio de lotes. A NFS-e deve ser gerada após o fechamento da conta ou inclusão manual de uma NFS-e na tela de controle das NFS-e ([Figura 3](#)).
- Permite somente o envio de uma NFS-e por vez.
- Todos os arquivos de integração gerados pelo sistema são salvos na pasta NFS-e.
- O Tomador/Destinatário é cadastrado na base da prefeitura assim que a primeira NFS-e desse tomador é enviada. Para as próximas NFS-e desse tomador o seu cadastro não será alterado. Já enfrentamos problemas com isso, pois ao registrar o tomador na base da prefeitura, algumas informações estavam erradas no cadastro de pessoas do HMAX, e-mail por exemplo. Deixando a informação errada na base da prefeitura e impossibilitado o envio automático do e-mail para o tomador. **Nesses casos o cliente deverá entrar em contato com a prefeitura para fazer a correção das informações.**

4.4.4 Testes

O sistema de NFS-e da IPM **não** possui um ambiente de Homologação (Teste). As notas enviadas durante os testes deverão ser canceladas. Procurar enviar NFS-e com valores pequenos, para que caso alguma NFS-e não seja cancelada não gerar muitos transtornos junto ao cliente.

4.5 JOINVILLE

4.5.1 Empresa Desenvolvedora

- Prefeitura de Joinville
 - Site oficial: <http://www.joinville.sc.gov.br/>
 - E-mail suporte: fiscalville@joinville.sc.gov.br
- Portal NFS-e: <https://www.nfem.joinville.sc.gov.br>

4.5.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Joinville” no campo Provedor; e
- Definir a série do RPS, verificar com a prefeitura ou contabilidade qual o valor.

4.5.3 Operacional

- Gerar o arquivo de exportação do lote RPS a partir da tela de controle das NFS-e, botão “RPS em Lote> Exportar Selecionados” ou “RPS em Lote> Exportar por Período”. (Figura 3)
- Após a geração do arquivo de exportação através do HMAX, entrar no site da prefeitura e fazer o envio do lote RPS (Ferramentas > Lote > RPS)
- Após o envio, verificar se o lote foi processado com sucesso, caso tenha ocorrido algum erro, esse deverá ser corrigido para que as NFS-e sejam geradas.

4.5.4 Testes

O sistema de notas fiscais de Joinville não possui um ambiente de homologação, mas oferece um serviço para validação dos lotes RPS, onde eles podem ser carregados e validados sem serem convertidos em notas fiscais, para acessá-lo basta entrar no site com login e senha e seguir o caminho Ferramentas > Lote > Desenvolvedor > Testar carregamento RPS. Após o carregamento o site exibe se foi carregado com sucesso, caso não obter sucesso o sistema exibe o motivo.

4.6 NOTA BLU

4.6.1 Empresa desenvolvedora

- Prefeitura de Blumenau
 - Site oficial: <http://www.blumenau.sc.gov.br/>
 - E-mail suporte: notablu@blumenau.sc.gov.br
- Portal NFS-e: <https://nfse.blumenau.sc.gov.br/login.aspx>

4.6.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Nota Blu” no campo Provedor; e
- Selecionar a opção do “Tipo RPS”. Existem duas opções “RPS” e “Cupom Fiscal”.

4.6.3 Formas de Envio disponibilizadas pelo HMAX

- Troca de arquivos baseada em RPS: Geração de lotes a partir dos RPS criados no fechamento de conta ou inclusão manual; e
- Troca de arquivos baseada em Cupons Fiscais: Geração de lotes a partir dos serviços lançados nos cupons fiscais.

4.6.4 Detalhes

- Se a opção “RPS” foi selecionada nas configurações. O RPS é gerado ao fechar uma conta ou incluir manualmente um RPS na tela de controle das NFS-e ([Figura 3](#)).
- Se a opção “Cupom Fiscal” foi selecionada nas configurações. O sistema não vai gerar um RPS no fechamento, a NFS-e será criada com base nos dados do cupom fiscal emitido no fechamento da conta.
- No portal da prefeitura deve ser utilizado o padrão TXT no arquivo de importação para o HMAX. Esse arquivo é utilizado para o HMAX salvar os dados das NFS-e geradas na base do sistema.
- O status da NFS-e somente constará como Emitida no HMAX após a importação dos dados para o sistema.
- Se a NFS-e já foi emitida, ou seja, já está na base da prefeitura, o cancelamento da NFS-e deverá ser realizado no portal da prefeitura. Para manter a consistência dos dados o cancelamento também deve ser feito no HMAX.
- Mais detalhes sobre o envio do lote e geração do arquivo de exportação através do portal da prefeitura de Blumenau estão disponíveis no arquivo “manual_acesso_pessoa_juridica.pdf” para Download na Intranet. Esse documento traz toda a parte operacional do envio do lote, geração do arquivo de exportação e verificação dos erros do lote, no portal da prefeitura.

- O envio do e-mail para os tomadores sobre a geração da NF-e é de responsabilidade do sistema da prefeitura. Sendo assim, qualquer solicitação relacionada ao e-mail da NF-e deve ser tratada diretamente com a prefeitura.

4.6.5 Operacional

- Gerar o arquivo de exportação do lote RPS a partir da tela de controle das NFS-e, botão “RPS em Lote/ Exportar Seleccionados” ou “RPS em Lote/ Exportar por Período”. (Figura 3)
- Após a geração do arquivo de exportação através do HMAX, entrar no site da prefeitura e fazer o envio do lote RPS.
- Após o envio o lote, verificar se o lote foi processado com sucesso, caso tenha ocorrido algum erro, esse deverá ser corrigido para que as NFS-e sejam geradas.
- Se o lote foi processado com sucesso, deve ser feita a exportação das NFS-e a partir do site da prefeitura. Deve ser selecionado o padrão TXT.
- Pegar o arquivo (TXT) de exportação gerado pela prefeitura e fazer a importação para o HMAX, através da tela de controle de NFS-e, botão “RPS em Lote/ Importação”.
- O sistema faz a importação dos dados armazenando no banco as informações sobre as NFS-e.

4.6.6 Testes

O sistema NFS-e de Blumenau não possui ambiente de Homologação. Os testes para validação do arquivo podem ser feitos diretamente no site da Nota Blu. Para fazer o teste de validação basta seguir os seguintes passos:

- Logar no sistema da prefeitura.
- Clicar no menu “Envio de RPS em Lote”.
- Selecionar o arquivo de lote e pressionar o botão enviar.
- Após pressionar o botão enviar o sistema faz a validação dos RPS contidos no lote, se houver algum erro será apresentada uma mensagem.
- NÃO clicar no botão CONFIRMAR E GRAVAR após o envio o do lote.

4.7 NOTA CONTROL

4.7.1 Empresa desenvolvedora

- Nota Control
 - Site oficial: <http://www.notacontrol.com.br/>
 - E-mail suporte: suporte@notacontrol.com.br
- Portal NFS-e: <http://www.issnetonline.com.br/portaliss/>

4.7.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo; e
- Selecionar a opção “Nota Control” no campo Provedor.

4.7.3 Detalhes

- Para enviar os lotes é necessário instalar um programa chamado **Converge**, ele realiza a validação e envio dos RPS. Disponível para download na Intranet.
- O HMAX não obtém informações da prefeitura sobre a criação das NFS-e, pois nenhum arquivo é importado para o HMAX após o envio do lote RPS. O HMAX apenas faz a geração dos RPS além da geração do arquivo de Lote.
- Como o HMAX não obtém informações sobre a emissão da NFS-e, a coluna Status apresentada na tela de controle das NFS-e ([Figura 3](#)), baseia-se no status do RPS. Status “Emitida” significa que o RPS foi emitido/impresso.
- Se a NFS-e já foi emitida, ou seja, já está na base da prefeitura, o cancelamento da NFS-e deverá ser realizado no portal da prefeitura. Para manter a consistência dos dados o cancelamento também deve ser feito no HMAX.

4.7.4 Operacional

- Gerar o arquivo de exportação do lote RPS a partir da tela de controle das NFS-e, botões “RPS em Lote/ Exportar Selecionados” ou “RPS em Lote/ Exportar por Período”. ([Figura 3](#))
- Após a geração do arquivo de exportação através do HMAX, entrar no Converge e processar o arquivo de lote.
- Caso o arquivo tenha sido processado com sucesso então poderá dar sequência e enviar o arquivo de lote.
- Caso tenha ocorrido algum erro no processamento será preciso fazer as correções necessárias e gerar outro arquivo de lote.

4.7.5 Testes

O Sistema NFS-e da Nota Control permite que o arquivo de lote RPS gerado pelo HMAX seja validado através do Converge. Dessa forma, se o arquivo foi validado com sucesso ele está pronto para ser enviado para a prefeitura.

4.8 PREFEITURA MODERNA

4.8.1 Empresa desenvolvedora

- Bauhaus Sistemas
 - Site oficial: <http://www.prefeituramoderna.com.br/>
 - E-mail suporte:
 - paulo@prefeituramoderna.com.br
 - eduardo@prefeituramoderna.com.br
- Portal NFS-e da prefeitura de Tubarão/SC
 - Ambiente de produção: http://fazenda.tubarao.sc.gov.br/meuiss_new/nfe/index.php?cidade=tubarao

4.8.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Prefeitura Moderna” no campo Provedor;
- Definir o **Código de Tributação**, obtê-lo junto a prefeitura, solicitando o código de identificação da atividade do hotel. Para cidade de Tubarão definir o código: **50933**;
- Definir o CMC (Cadastro Mobiliário de Contribuinte) do hotel nas configurações; e
- Baixar e executar o script “ScriptsCodPrefeituraModerna” disponível para download na Intranet.

4.8.3 Detalhes

- Para enviar os arquivos para a prefeitura é preciso baixar o programa NFSeNET, disponível no site da empresa desenvolvedora;
- Para realizar o envio dos arquivos através do NFSeNET o cliente precisará estar cadastrado no site da prefeitura, que fornecerá um Login/Senha necessário no envio do arquivo;
- Ao carregar um arquivo no NFSeNET ele será validado, caso o leiaute esteja correto, será permitido o envio do lote;
- Ao gerar uma NFS-e o sistema da prefeitura não retorna o link da nota, dessa forma, para o usuário poder imprimir ou visualizar a nota ele terá que acessar o site da prefeitura.

4.8.4 Operacional

- Ao fechar uma conta ou incluir uma nota manualmente, o sistema gera um RPS com uma numeração específica;
- Gerar o arquivo de exportação do lote RPS a partir da tela de controle das NFS-e, botão “RPS em Lote/ Exportar Seleccionados” ou “RPS em Lote/ Exportar por Período”. ([Figura 3](#));
- Após a geração do arquivo de exportação pelo HMAX, abrir o NFSeNET carregar o arquivo e efetuar o envio;

- Após enviar o arquivo, verificar onde o arquivo de retorno foi salvo, entrar no HMAX, Fiscal> NFS-e> RPS em Lote> Importação, efetuar a importação do arquivo de retorno.

4.8.5 Testes

O sistema NFS-e da Prefeitura Moderna não possui ambiente de homologação, dessa forma as notas geradas em testes devem ser canceladas após a emissão. Procurar gerar notas com valores pequenos, para evitar problemas.

4.9 PRONIM V1.0

4.9.1 Empresa desenvolvedora

- GovBr – Governança Brasil
 - Site oficial: <http://www.govbr.com.br/>
 - E-mail suporte:
 - antonio.santos@govbr.com.br
 - fabio.santos@govbr.com.br
- Portal NFS-e da prefeitura de Pato Branco/PR
 - Ambiente de produção: <http://nfse.patobranco.pr.gov.br/nfse/>
 - Ambiente de homologação: <http://nfse.patobranco.pr.gov.br/nfseteste/>

4.9.2 Habilitação no HMAX

- Utilizar a opção Pronim somente se a prefeitura estiver integrada com a versão 1.0. Caso seja a versão 2.02 ou superior, usar a opção ACBr nas configurações do Hmax;
- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Pronim” no campo Provedor;
- Definir o “Código de tributação” do município;
- RPS/ Série: Verificar com o cliente qual o valor, se não souber colocar 0;
- Endereço do Web service: Definir o endereço de Produção e Homologação;
 - Pato Branco/ PR
 - Produção: <http://nfse.patobranco.pr.gov.br/NFSEWS/Services.svc>
 - Homologação: <http://nfse.patobranco.pr.gov.br/NFSEWSTESTE/Services.svc>
- Definir um certificado digital.

4.9.3 Detalhes

- Verificar com a prefeitura qual o “Código de tributação” para as NFS-e;
- Verificar no site da prefeitura qual o endereço do Web service; e

- Ao gerar uma NFS-e o sistema da prefeitura não retorna o link da nota, dessa forma, para o usuário poder imprimir ou visualizar a nota ele terá que acessar o site da prefeitura.

4.9.4 Testes

O sistema NFS-e da Pronim possui um ambiente de homologação onde todos os testes poderão ser realizados. Para isso basta *logar* no Hmax como supervisor, marcar a opção “Homologação” nas configurações do sistema, e em seguida definir o endereço do Web service de homologação. Fazendo isso as NFS-e serão geradas no ambiente de homologação e não para o ambiente de produção.

4.10 SERRA

4.10.1 Empresa desenvolvedora

- A própria prefeitura está mantendo a NFS-e.
- Portal NFS-e: <http://apps.serra.es.gov.br:8080/tbw/loginNFEEContribuinte.jsp?execobj=NFERelacionados>
 - Ambiente de produção: Logar com o CNPJ/CPF e Senha do hotel
 - Ambiente de homologação: Logar com o CPF: 555.555.555-55 e Senha: 1234

4.10.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Serra” no campo Provedor;
- Definir o Login e Senha; e
- Definir um certificado digital.

4.10.3 Detalhes

O sistema da Prefeitura de Serra inicialmente não está enviando por e-mail as NFS-e para os tomadores.

4.10.4 Testes

O sistema NFS-e da Prefeitura de Serra possui um ambiente de homologação onde todos os testes poderão ser realizados. Para isso basta *logar* como supervisor e marcar a opção “Homologação” nas configurações do sistema, em seguida definir:

- Login: 555.555.555-55
- Senha: cRDtpNCeBiq15KOQsKVyrA0sAiA=

4.11 TINUS

4.11.1 Empresa desenvolvedora

- Tinus
 - Site oficial: www.tinus.com.br
 - E-mail suporte: tinus@uol.com.br
- Portal NFS-e da prefeitura de Mossoró/RN:
 - Ambiente de produção: <https://www.tinus.com.br/csp/mossoro/nfse/index.csp>

4.11.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Tinus” no campo Provedor; e
- Definir um certificado digital.

4.11.3 Testes

Como a empresa Tinus ainda não trabalha com o sistema de Web service ela disponibiliza aos contribuintes um sistema de testes, onde pode-se gerar notas com a finalidade única de homologação. Para acessá-lo clique no link a seguir:

- <http://www.tinus.com.br/csp/testemos/nfse/index.csp>
- Usuário: **70318605000100**
- Senha: **123456**

4.12 NF. PAULISTANA

4.12.1 Empresa desenvolvedora

- Prefeitura de São Paulo
 - Site oficial: <http://www.capital.sp.gov.br/portalmmsp/>
 - E-mail suporte: nfe@prefeitura.sp.gov.br
- Portal NFS-e: <http://nfpaulistana.prefeitura.sp.gov.br/>

4.12.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> NOTA FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “NF Paulistana” no campo Provedor; e
- Selecionar a opção do “Tipo RPS”. Existem duas opções: “RPS” e “Cupom Fiscal”.

4.12.3 Formas de Envio disponibilizadas pelo HMAX

- Troca de arquivos baseada em RPS : Geração de lotes a partir dos RPS criados no fechamento de conta ou inclusão manual; e
- Troca de arquivos baseada em Cupons Fiscais: Geração de lotes a partir dos serviços lançados nos cupons fiscais.

4.12.4 Detalhes

- Se a opção “RPS” foi selecionada nas configurações. O RPS é gerado ao fechar uma conta ou incluir manualmente um RPS na tela de controle das NFS-e.
- Se a opção “Cupom Fiscal” foi selecionada nas configurações. O sistema não vai gerar um RPS no fechamento, a NFS-e será criada com base nos dados do cupom fiscal emitido no fechamento da conta.
- Se a NFS-e já foi emitida, ou seja, já está na base da prefeitura, o cancelamento da NFS-e deverá ser realizar no portal da prefeitura. Para manter a consistência dos dados o cancelamento também deve ser feito no HMAX.
- O envio do e-mail para os tomadores sobre a geração da NF-e é de responsabilidade do sistema da prefeitura. Sendo assim, qualquer solicitação relacionada ao e-mail da NF-e deve ser tratada diretamente com a prefeitura.

4.12.5 Operacional

- Gerar o arquivo de exportação do lote RPS a partir da tela de controle das NFS-e, botão “RPS em Lote/ Exportar Selecionados” ou “RPS em Lote/ Exportar por Período”. ([Figura 3](#))
- Após a geração do arquivo de exportação através do HMAX, entrar no site da prefeitura e fazer o envio do lote RPS.
- Após o envio o lote, verificar se o lote foi processado com sucesso, caso tenha ocorrido algum erro, esse deverá ser corrigido para que as NFS-e sejam geradas.
- Se o lote foi processado com sucesso, deve ser feita a exportação das NFS-e a partir do site da prefeitura.

4.12.6 Testes

O sistema de notas fiscais da prefeitura de São Paulo não disponibiliza um ambiente de homologação, portanto para testar o funcionamento do sistema deve-se logar no portal das NFS-e através do [link](#). Após entrar no portal gerar uma Nota fiscal de baixo valor e importar, ao final será gerado um arquivo no formato “.txt” que deverá ser importado no HMAX para que as informações das NFS-e sejam atualizadas.

4.13 SIGISS

4.13.1 Empresa desenvolvedora

- SIGCORP:
 - Site oficial: <http://www.sigcorp.com.br>
E-mail suporte: suporte@sigcorp.com.br
- Portal NFS-e da prefeitura de Londrina/PR:
 - <http://www2.londrina.pr.gov.br/iss/>

4.13.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> HOTEL: definir o valor para o campo CMC. Solicitar ao cliente o código denominado CCM e preencher no campo CMC nas configurações do HMAX;
- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “SIGISS” no campo Provedor;
- Definir o valor do CPF de acesso ao sistema da prefeitura no campo Login;
- Definir o valor do campo Senha;

4.13.3 Detalhes

- Não utiliza certificado digital;
- Possui campo para definição do RPS, mas ocorre erro caso seja definido o número do RPS. Está aparecendo a mensagem: “RPS inexistente. Favor entrar em contato com a Prefeitura”, sendo assim o número do RPS será deixado em branco; e
- Não permite envio de lotes, as notas serão enviadas individualmente.

4.13.4 Testes

Não possui ambiente de homologação, para testar será necessário gerar as NFS-e no ambiente de produção e posteriormente cancelar as notas.

4.14 FLORIANÓPOLIS

4.14.1 Empresa desenvolvedora

- Prefeitura de Florianópolis:
 - Site oficial: <http://www.pmf.sc.gov.br/>
Fone suporte: (48) 3213-5518
- Portal NFS-e
 - <http://www.pmf.sc.gov.br/sites/notaeletronica/>

4.14.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Florianópolis” no campo Provedor;
- Definir o valor do campo “AEDF-e”, número fornecido pela prefeitura;
- Na aba “Provedor” definir o CMC (Inscrição Municipal) e Senha; e
- Definir os links de produção e homologação:
 - Produção: <https://nfps-e.pmf.sc.gov.br/api/v1>
 - Homologação: <https://nfps-e-hml.pmf.sc.gov.br/api/v1>

4.14.3 Detalhes

- O sistema da prefeitura não faz o envio das notas por e-mail, desta forma, será necessário acessar o módulo de NFS-e após a emissão, selecionar a nota em questão e clicar no botão “Enviar E-mail”;
- A impressão das notas não foi implementada pela prefeitura de Florianópolis. Caso o cliente deseje realizar a impressão da NFS-e, será necessário acessar o [link](#) e efetuar a consulta da nota informando o CMC e o código verificador da nota;
- Não é permitido o envio de lotes, as notas serão enviadas individualmente sendo necessário um arquivo XML para cada nota;
- Campos obrigatórios para emissão da NFS-e: Endereço, Bairro, Município, CEP, CPF, CNPJ, E-mail, Passaporte para estrangeiros; e
- É obrigatório a utilização de um certificado digital ICP Brasil.

4.14.4 Testes

Para realizar testes o sistema utilizará o link de homologação definido nas configurações, assim as notas não serão enviadas para o ambiente de produção.

4.15 ISS ONLINE

4.15.1 Empresa Desenvolvedora

- Grupo Assessor:
 - Site Oficial: <http://grupoassessor.com/>
 - Telefone Suporte: (18) 2102-6000
- Portal NFS-e da prefeitura de Brotas/SP
 - <http://servicos.brotas.sp.gov.br/issonline/servlet/hlogin>

4.15.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “ISS Online” no campo Provedor;
- Definir o valor do campo “Código Mobiliário”, número fornecido pela prefeitura;
- Na aba “Provedor” definir o Login (CNPJ) e Senha; e
- Definir o link de produção (exemplo abaixo para a prefeitura de Brotas/SP):
 - Produção: <http://servicos.brotas.sp.gov.br/issonline/servlet/anfse>

4.15.3 Detalhes

- Não utiliza certificado digital;

4.15.4 Testes

- Possui ambiente de homologação, porém não é possível realizar testes utilizando os dados cadastrais do hotel. Para validações será necessário gerar as NFS-e no ambiente de produção e posteriormente cancelar as notas.
- Caso haja necessidade de realizar testes em ambiente de homologação, utilizar os seguintes parâmetros nas configurações:
 - Endereço: <http://54.232.86.91/issonline/servlet/anfse>
 - Usuário: 08667597000134
 - Senha: 123
 - Inscrição Mobiliária: 65800

4.16 RLZ

4.16.1 Empresa Desenvolvedora

- RLZ Informática:
 - Site Oficial: <http://www.rlz.com.br/>
 - Telefone Suporte: (17) 3234-7277
- Portal NFS-e da prefeitura de Barra dos Garças/MT
 - http://financas2.barradogarcas.mt.gov.br:8080/sat_v1.369/main.html

4.16.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO> DOCUMENTO FISCAL> MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “RLZ” no campo Provedor;
- Na aba “Provedor” a chave de autenticação no campo “Chave”; e
- Definir o link de produção (exemplo abaixo para a prefeitura de Barra do Garças/MT):
 - Produção: <http://saturno.rlz.com.br:3080/amfphp/services/RLZ/webservice/barradogarcas.php?wsdl>

4.16.3 Detalhes

- Não possui certificado digital;
- Não possui serviço de cancelamento de NFS-e, desta forma, o usuário precisa acessar o portal da prefeitura para realizar o cancelamento de maneira efetiva. Ao cancelar a NFS-e no HMAX, apenas o status será alterado.

4.16.4 Testes

- Possui ambiente de homologação. Para utilizá-lo é necessário solicitar uma chave de homologação a prefeitura.

4.17 BARUERI

4.17.1 Empresa Desenvolvedora

- CIT – Centro de Inovação e Tecnologia
 - Site oficial: <http://portal.barueri.sp.gov.br/cit/>
 - E-mail suporte: ciprodam.atendimento@barueri.sp.gov.br
- Portal NFS-e: <https://www.barueri.sp.gov.br/nfe/>

4.17.2 Habilitação no HMAX

- CONFIGURAÇÃO > NOTA FISCAL > MUNICIPAL;
- Marcar a opção: “Emitir nota fiscal de serviço”;
- Selecionar a opção “NFS-e” no campo Modelo;
- Selecionar a opção “Barueri” no campo Provedor;
- O provedor utiliza códigos próprios para os países, desta forma, é necessário rodar um script para atualizar os códigos necessários para permitir a emissão de NFS-e para estrangeiros. O arquivo está disponibilizado na intranet com o nome ScriptsPaíses_Barueri.sql.

4.17.3 Detalhes

- O envio dos lotes é realizado por meio do Portal da NFS-e no site da prefeitura de Barueri;
- O provedor fornece um arquivo de retorno referente as notas enviadas, desta forma, é possível realizar a importação deste arquivo para o HMAX;

- O cancelamento deverá ser realizado no sistema da prefeitura. O cancelamento de uma NFS-e no HMAX só alterará o status para cancelada, não significando que a nota esteja cancelada junto a prefeitura;
- O sistema da prefeitura realiza o envio do e-mail da nota no momento da emissão, desta forma não será necessário o usuário realizar esse procedimento;

4.17.4 Operacional

- Gerar o arquivo de exportação de lotes a partir da tela de controle das NFS-e (Outros > Enviar Selecionados);
- Após a geração do arquivo de envio, acessar o sistema da prefeitura e em seguida, a opção **Enviar RPS em Lote**. Essa opção permitirá ao usuário o envio do arquivo gerado anteriormente. Caso haja a necessidade de realizar o envio da nota de fato, será necessário marcar a opção “Gera NF-e automaticamente”. Caso contrário, o sistema da prefeitura só realizará a validação do arquivo selecionado. Sem enviar a nota de fato;
- Caso o passo acima seja feito da maneira correta, e com a opção “Gera NF-e automaticamente” marcada, o sistema da prefeitura exibirá uma mensagem de sucesso;
- Para verificar se o arquivo enviado foi transformado em nota fiscal, o usuário deverá acessar a sessão **Acompanhamento de Arquivos** no site da prefeitura. Lá o usuário deverá informar a data de envio da remessa e clicar no botão Pesquisar. Após isso, o sistema da prefeitura exibirá uma listagem com as remessas enviadas. Caso a situação esteja como “Arquivo Importado”, o usuário poderá realizar o download do arquivo de retorno e realizar a importação para o HMAX;
- Caso a importação seja feita com sucesso, o sistema alterará o status da nota para “Emitida”.

5. OPERACIONAL WEB SERVICE

A seguir será apresentado como o HMAX se comportará quando ativada uma NFS-e integrada via Web service.

- Fechamento de conta
 - Mesmo processo de geração da Nota Fiscal, a única diferença é que ao invés da emissão da Nota é realizado o envio da NFS-e para a prefeitura.
 - Durante o fechamento da conta o sistema apresenta a mensagem: “Deseja enviar a Nota Fiscal Eletrônica de Serviços a vista ?”, ou a prazo, dependendo da forma de pagamento. Se clicar em SIM, o HMAX efetua a comunicação com o servidor da prefeitura para realizar a geração da NFS-e, se clicar em NÃO o sistema fecha a conta sem gerar a NFS-e.
 - Caso o envio tenha ocorrido com sucesso o sistema apresenta mensagem perguntando se o usuário deseja imprimir a NFS-e. Se afirmativo o sistema abre uma tela de *preview* da NFS-e. Essa tela funciona como um browser e carrega a página referente a NFS-e que acabou de ser gerada.
 - Caso tenha ocorrido algum erro, o sistema apresenta mensagem de erro. Mais detalhes podem ser obtido no arquivo “EnviarLoteRpsResposta”, ou no arquivo “SituacaoLoteRpsResposta”. Nesse caso a NFS-e não foi enviada para prefeitura, será

preciso corrigir o erro em questão e enviá-la novamente através da tela de controle das NFS-e.

- Inclusão manual de NFS-e
 - Fiscal/ NFS-e/ Incluir
 - Mesmo processo de inclusão de uma nota fiscal normal. Após a definição dos dados ao clicar no botão OK, o sistema pergunta se deseja enviar a NFS-e, ao clicar em SIM, o sistema salva a NFS-e no banco e realiza o envio da mesma para o servidor da prefeitura.
 - Se enviado com sucesso o sistema pergunta se deseja imprimir a NFS-e. Caso contrário apresenta mensagem de erro.

- Envio em Lotes
 - Fiscal/ NFS-e/ RPS em Lote
 - O sistema oferece duas formas de geração do Lote, sendo uma exportando as NFS-e selecionadas no Grid e outra por período. É importante lembrar que somente as NFS-e que tiverem número de RPS definido serão incluídas no lote que será enviado para prefeitura.
 - Caso ocorra algum erro no envio do lote o sistema apresenta mensagem informando.

- Cancelamento de NFS-e
 - Fiscal/ NFS-e/ Cancelar
 - Basta clicar no botão cancelar que o sistema automaticamente realiza o cancelamento da NFS-e no servidor da prefeitura. Caso ocorra algum erro o sistema apresenta mensagem informando.

6. ARQUIVOS WEB SERVICE

A seguir serão apresentados todos os arquivos gerados pelo sistema em uma integração via Web service.

- O arquivo de envio dos dados das NFS-e é gerado na pasta NFSe. O nome do arquivo é composto da seguinte forma:

< data >-< hora >-Lote< número do lote >-EnviarLoteRpsEnvio.xml

Exemplo:

20110201-1410-Lote202-EnviarLoteRpsEnvio.xml

- Se o arquivo apresentado acima estiver com os dados e estrutura corretos, será gerado um arquivo com a resposta do servidor da prefeitura contendo o número do protocolo de envio do lote. Caso o arquivo de lote contenha erros, então ao invés do número do protocolo serão apresentados os erros no arquivo. O nome do arquivo é composto da seguinte forma:

< data >-< hora >-Lote< número do lote >-EnviarLoteRpsResposta.xml

Exemplo:

20110201-1410-Lote202-EnviarLoteRpsResposta.xml

- Caso os processos anteriores tenham ocorrido com sucesso, o sistema irá verificar a situação do lote, caso alguma NFS-e esteja com erro, o sistema irá gerar o seguinte arquivo contendo os detalhes sobre o erro:

< data >-< hora >-Lote< número do lote >-SituacaoLoteRpsResposta.xml

Exemplo:

20110201-1410-Lote202-SituacaoLoteRpsResposta.xml

- O arquivo de cancelamento da NFS-e possui a seguinte nomenclatura:

< data >-< hora >-CanNFSe-< número >- Envio.xml

Exemplo:

20120503-1446-CanNFSe-895-Envio.xml

- O arquivo de retorno do cancelamento possui a seguinte nomenclatura:

< data >-< hora >-CanNFSe-< número >-Resposta.xml

Exemplo:

20120503-1446-CanNFSe-895-Resposta.xml

7. ERROS MAIS COMUNS

Abaixo será apresentada uma lista contendo os erros mais comuns ao realizar a integração entre o HMAX e os sistemas das prefeituras.

- **CPF/CNPJ errados** no cadastro de pessoas. Corrigir o cadastro da pessoa definindo um CPF/CNPJ válido.
- **Cidade sem código do IBGE** ou o código de cidades da Receita Federal (código de cidades dos Tomadores), esse último para NFS-e IPM. Verificar no banco de dados tabela “CIDADE” se os campos “cid_codibge” ou “cid_codrf” possuem informação. Caso estejam nulos, rodar os seguintes scripts mais atualizados disponíveis na intranet:
 - ScriptsCodIBGE – Códigos do IBGE.
 - ScriptsCodRF – Códigos da Receita Federal (Código das cidades dos Tomadores).

Se mesmo após executar os scripts os códigos não forem definidos no banco, procurar em um site de busca o código específico para a cidade e definir manualmente. Entrar em contato com o desenvolvimento para adicionar esse código nos scripts.

OBS: Para o Distrito Federal a única cidade válida é Brasília, as cidades satélites como Ceilândia, por exemplo, não possuem código. Nesse caso, aconselhamos o cliente a colocar a cidade-satélite como bairro, e Brasília como a cidade.

- **Alíquota inválida definida no cadastro do serviço.** Clientes optantes do Simples Nacional devem ter cadastrado para os serviços uma das alíquotas de ISS apresentadas no arquivo “Simples Nacional Alíquotas.pdf”, disponível para download na Intranet. Definir a alíquota correta no cadastro do

serviço, campo “ISS Municipal”. **A ALÍQUOTA NÃO PODE SER 0,00**. Se já foi gerado o registro da NFS-e no banco de dados com a alíquota incorreta, para enviar essa NFS-e terá que ser alterado o valor do campo INF_ISSICM da tabela NFITEM. Esse campo deverá receber a alíquota correta, todos os serviços da nota que estiverem com a alíquota incorreta devem ser modificados. Após a alteração tentar realizar o envio da nota.

- **Caso não consiga definir o número do certificado digital nas configurações**, realizar os seguintes passos:
 - Colocar as DLLs “capicom.dll”, “msxml5.dll” e “msxml5r.dll” na pasta System32. DLLs disponíveis para download na Intranet.
 - Através do Executar do Windows rodar os comandos:
 - Windows 64 bits execute primeiro: `cd \windows\syswow64`
 - `regsvr32 capicom.dll`
 - `regsvr32 msxml5.dll`
- **A impressão das NFS-e** (Fechamento de conta, inclusão manual ou Fiscal/ NFS-e/ Relatórios/ Imprimir NFS-e) disponibilizada no HMAX, utiliza o Internet Explorer, essa tela funciona como um *browser* e carrega a página da NFS-e. Já foi verificado casos onde na impressão da nota saiu com o canto cortado, nesses casos foi necessário configurar as margens de impressão do IE.
- Alguns provedores possuem **limite de numeração do RPS**. Quando atingir essa limitação o cliente deverá fazer uma nova solicitação para poder emitir mais NFS-e. Caso contrário o sistema da prefeitura apresentará mensagem de erro.
- **Informação de optante do simples nacional inválida**. Essa mensagem de erro geralmente aparece para NFS-e da Fly e-nota. Verificar no site nos dados do contribuinte se a informação relativa ao simples nacional está correta. Ou seja, se o cliente for optante do simples, isso precisa estar definido no site. Para alterar essa informação no site o cliente precisa entrar em contato com a prefeitura. Agora caso esteja cadastrado corretamente no site, verificar no HMAX o campo “Configuração/ Hotel/ Optante do simples nacional”.
- **Assinatura digital inválida**. Verificar no cadastro de pessoa do destinatário da NFS-e se tem algum carácter inválido definido em algum campo (Nome, endereço). Verificar se aparecem acentos, ou outros caracteres inválidos como: °. Para identificar mais facilmente qual campo está com erro, abrir o XML de envio e analisar as informações contidas nele. Para **versões mais atuais** do HMAX o próprio sistema retira esses caracteres ao montar o arquivo.
- **A propriedade ou objeto não foi encontrado**: Verificar nas configurações se o certificado digital selecionado é o correto, ou se o certificado é inválido, ver [Capítulo 8](#).
- **O documento XML deve ter um elemento de nível superior. Line: 0**: Verificar se o certificado digital é válido, ver [Capítulo 8](#).
- **Não foi encontrado na tb.dcard.unico a c**: Esse erro ocorre na integração com a IPM, entrar nas configurações do HMAX e definir novamente o Login/Senha.

- **Código Item lista serviço inválido:** Verificar se o código definido nas configurações, [Figura 1](#), está de acordo com o código indicado pela prefeitura. No HMAX o valor default desse campo é 0901, mas alguns provedores aceitam apenas o código formatado com o ponto: 09.01, nesse caso alterar o código conforme necessário.

8. CERTIFICADO DIGITAL

Sempre que for necessário realizar a instalação de certificado digital nas máquinas do cliente, verificar se a empresa fornecedora oferece um manual para instalação, pois muitos erros ocorrem durante a instalação do certificado, inviabilizando a integração. Para verificar se um certificado foi instalado corretamente acesse:

- Internet Explorer> Opções da Internet> Aba Conteúdo> Certificados> Exibir> Aba Caminho de certificação. Verificar o Status do certificado. Vide [Figura 4](#) e [Figura 5](#).

9. TABELAS DO SISTEMA

A seguir serão apresentadas as principais tabelas e campos do sistema responsáveis pelo controle das NFS-e.

NOTAFISC – Tabela genérica utilizada em todas as notas fiscais do sistema (NF; NF-e; NFS-e). As NFS-e podem ser identificadas através do seu modelo, cujo número é 58.

- Campos:
 - NOF_CODIGO: PK da tabela
 - NOF_NUMERO: Número do RPS
 - NOF_MODELO: Modelos das Notas fiscais:
 - 01 – NF comum;
 - 55 – NF-e;
 - 58 – NFS-e

NFITEM – Serviços contidos na NFS-e

- Campos:
 - INF_ISSICM: Alíquota de ISS do serviço prestado, essa coluna é utilizada na geração dos arquivos para definir a informação do campo alíquota.

NFIMPOSTO – Totalizadores da NFS-e

- Campos:
 - IMP_VTSER: Total dos serviços da nota
 - IMP_DESCON: Total de desconto

NFSE – Dados específicos da NFS-e. Esse dados são armazenados de acordo com as informações passadas pelo servidor da prefeitura

- Campos:
 - NFS_NUMERO: Número da NFS-e, esse número é definido pela prefeitura.
 - NFS_LINK: Link da nota fiscal

LOTERPS – Informações do lote

- Campos:
 - LOT_NUMERO: Número do lote

LOTERPSNOTAFISC – Indicativo de todas as NFS-e contidas no lote. Tabela associativa para indicar todas as NFS-e que foram definidas no lote.

10. ANEXOS

10.1 TABELA NFS-E ATENDIDAS

O HMAX possui a opção de integração através do **ACBr**, então caso o provedor da cidade em questão não apareça na tabela abaixo verificar o arquivo “Manual NFS-e ACBr” disponível na intranet, e conferir se é possível realizar a integração usando o ACBr.

Lista das NFS-e implementadas no HMAX:

NFS-e	Certificado Digital	Web service	Troca de arquivos
Boa Nota Fiscal	X	X	X
Equiplano	X	X	
Florianópolis			X
Fly e-Nota	X	X	
IPM		X	
Joinville			X
NF. Paulistana			X
Nota Blu			X
Nota Control	X		X
Prefeitura Moderna			X
Pronim	X	X	
RLZ		X	
Serra	X	X	
SIGISS		X	
Tinus	X		X

10.2 TABELA CIDADES ATENDIDAS

Como alguns provedores de NFS-e são utilizados em diversas cidades, ao surgir uma nova solicitação de NFS-e verificar qual o provedor está sendo utilizado, e se o HMAX já possui integração com o mesmo. Nesses casos o HMAX já estará adaptado para a integração, necessitando apenas a realização de testes.

Cidade	NFS-e
Espirito Santo	
Aracruz	IPM
Serra	Serra
Goiás	
Aparecida do Rio Doce	Fly e-Nota
Chapadão do Céu	Fly e-Nota
Cristalina	IPM
Itajá	Fly e-Nota
Trindade	IPM
Mato Grosso	
Campos de Júlio	Fly e-Nota
Barra dos Garças	RLZ
Mato Grosso do Sul	
Nova Andradina	Fly e-Nota
Minas Gerais	
Areado	Prefeitura Moderna
Muriaé	Prefeitura Moderna
Paracatu	IPM
São Gonçalo do Sapucaí	Prefeitura Moderna
Pará	
Barcarena	Prefeitura Moderna
Redenção	Prefeitura Moderna
Salinópolis	Prefeitura Moderna
Paraná	
Almirante Tamandaré	Fly e-Nota
Balsa Nova	Equiplano
Campo Largo	IPM
Campo Mourão	IPM
Carambeí	Equiplano
Castro	IPM
Cornélio Procópio	Fly e-Nota
Curitiba	Boa Nota Fiscal
Dois Vizinhos	Equiplano
Fazenda Rio Grande	Fly e-Nota
Francisco Beltrão	Equiplano
Goioerê	Fly e-Nota
Ibiporã	Equiplano
Irati	IPM
Janiópolis	IPM
Londrina	SIGISS
Mamboré	IPM
Mandirituba	Fly e-Nota
Marechal Cândido Rondon	IPM
Mercêdes	IPM
Nova Santa Rosa	IPM
Paranavaí	Fly e-Nota
Pato Branco	Pronim
Pinhais	IPM
Prudentópolis	Equiplano
Quatro Pontes	Fly e-Nota
Rio Azul	Equiplano
Rio Branco do Sul	IPM

Santa Helena	Equiplano
Terra Boa	IPM
Terra Roxa	IPM
Tibagi	IPM
Toledo	Equiplano
União da Vitória	Fly e-Nota
Rio de Janeiro	
Itatiaia	Fly e-Nota
Pinheiral	Fly e-Nota
Rio das Flores	Fly e-Nota
Rio Grande do Norte	
Mossoró	Tinus
Rio Grande do Sul	
Candelaria	IPM
Constantina	Fly e-Nota
Gravataí	IPM
Igrejinha	IPM
Panambi	IPM
Santa Rosa	IPM
Santana do Livramento	SIGISS
São Borja	Fly e-Nota
Torres	Fly e-Nota
Santa Catarina	
Agrolândia	IPM
Apiuna	IPM
Araranguá	Prefeitura Moderna
Ascurra	IPM
Balneário Piçarras	IPM
Balneário Arroio Silva	Prefeitura Moderna
Barra Velha	IPM
Bela Vista do Toldo	Fly e-Nota
Benedito Novo	IPM
Biguaçu	Fly e-Nota
Blumenau	Nota Blu
Bombinhas	Fly e-Nota
Brusque	IPM
Capivari de Baixo	Prefeitura Moderna
Capinzal	IPM
Chapecó	Fly e-Nota
Concórdia	IPM
Cordilheira Alta	Fly e-Nota
Corupá	Fly e-Nota
Criciúma	Fly e-Nota
Doutor Pedrino	IPM
Florianópolis	Prefeitura de Florianópolis
Forquilha	Prefeitura Moderna
Garopaba	Fly e-Nota
Garuva	IPM
Governador Celso Ramos	Prefeitura Moderna
Guabiruba	IPM

Guaraciaba	Fly e-Nota
Guaramirim	IPM
Ibirama	Fly e-Nota
Içara	Prefeitura Moderna
Imbituba	Fly e-Nota
Indaial	IPM
Ipora do Oeste	IPM
Itapema	Fly e-Nota
Itapiranga	Fly e-Nota
Itapoa	IPM
Ituporanga	Fly e-Nota
Jaguaruna	Prefeitura Moderna
Joaçaba	Fly e-Nota
Joinville	NF-em
José Boiteux	IPM
Lages	Fly e-Nota
Lauro Muller	Prefeitura Moderna
Lontras	IPM
Luis Alves	Fly e-Nota
Major Vieira	Fly e-Nota
Massaranduba	IPM
Meleiro	Prefeitura Moderna
Navegantes	Fly e-Nota
Otacílio Costa	IPM
Palhoça	Fly e-Nota
Palmitos	Fly e-Nota
Penha	Fly e-Nota
Piratuba	Fly e-Nota
Pomerode	IPM
Pouso Redondo	Fly e-Nota
Presidente Getúlio	IPM
Rio do Oeste	IPM
Rio do Sul	Fly e-Nota
Rio dos Cedros	IPM
Rio Negrinho	Fly e-Nota
Rodeio	IPM
Salete	IPM
Santa Cecília	Fly e-Nota
São Bento do Sul	Fly e-Nota
São Francisco do Sul	IPM
São José	Fly e-Nota
São Lourenço do Oeste	Fly e-Nota
São Miguel do Oeste	Fly e-Nota
Schroeder	Fly e-Nota
Taió	Fly e-Nota
Timbó	IPM
Três Barras	IPM
Tubarão	Prefeitura Moderna
Videira	IPM
Vitor Meireles	IPM
Xanxerê	Fly e-Nota
Xavantina	Fly e-Nota
Xaxim	Fly e-Nota
Witmarsum	IPM
São Paulo	
Cândido Rodrigues	Fly e-Nota

Guatapar	Fly e-Nota
Orlândia	Fly e-Nota
Pinhalzinho	Fly e-Nota
Santo Antnio de Posse	Fly e-Nota
São Carlos	Fly e-Nota
São Paulo	NF. Paulistana
Ubarana	Fly e-Nota
Sergipe	
Boquim	Prefeitura Moderna

10.3 FIGURAS

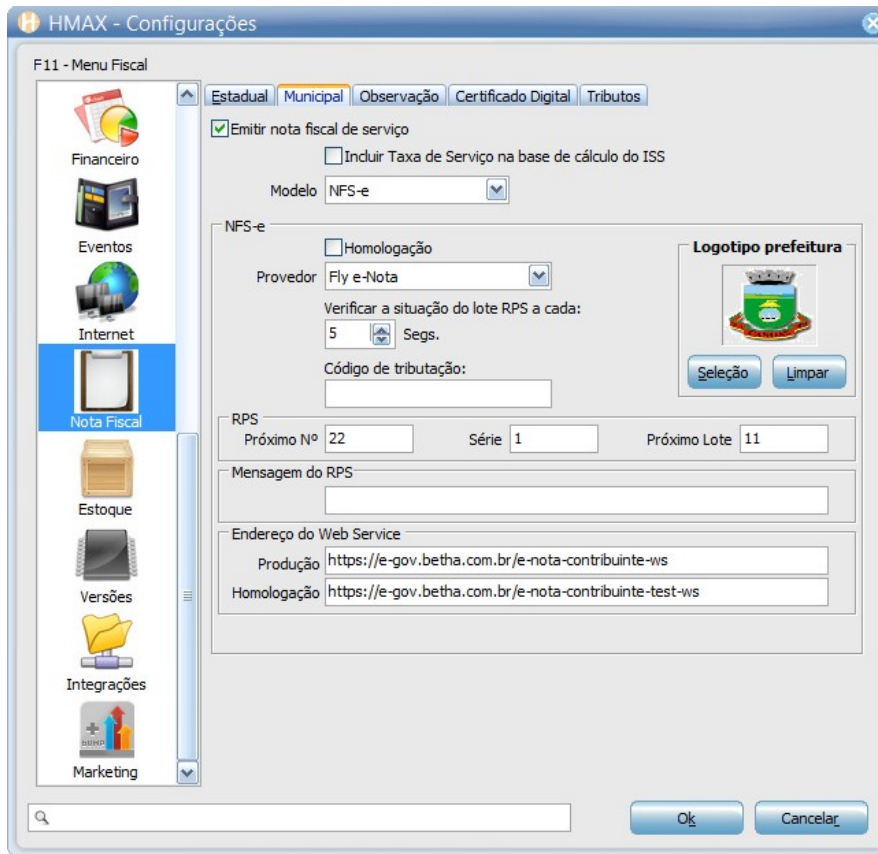


Figura 1: Configurações

<p>ROD. BR 153, KM 101 CX.P: 141 POSTO 100 CONCORDIA - SC teste@hmax.com.br A www.icarope.com.br</p>	89.700-000 (49) 442-5053	Recibo Provisório de Serviço 1ª Via			
	Série W B	Número: 000043 Data Emissão: 17/05/2011			
ICAROPÊ HOTEL E RESTAURANTE COOPERATIVA DE TRANSP. E CARGAS DE STA CTA Código de serviço: 9.01 - Hospedagem de qualquer natureza em hotéis		CNPJ: 81.800.849/0026-08			
Inscrição Municipal nº					
Cliente: AUGUSTO FONTANA Endereço: ELIS REGINA CASA Município: SAO JOSE CGC/MF-CNPJ: 058.636.839-61					
Bairro: AREIAS UF: SC CEP: 88.113-770 Insc. Est.:					
Descrição do Serviço	CST	ISS	Quant.	Valor	Valor Total
DIARIA		3,00	1,00	10,00	10,00
TAXA DE SERVIÇO		0,00	1,00	1,00	1,00
A OPERAÇÃO CONSTANTE NESTE DOCUMENTO SERÁ CONVERTIDA EM Nota Fiscal Eletrônica de Serviços Municipais (NF-em) NO PRAZO DE 10 (DEZ) DIAS. Vide art. 39 do Decreto Municipal nº 15.007, de 25 de novembro de 2008.					C

Cálculo do Imposto	Base de Cálculo do ISS R\$ 10,00	Valor do ISS R\$ 0,30	Base Cál. ISS Subst RF R\$ 0,00	Valor ISS Subst RF R\$ 0,00	Total dos Serviços R\$ 11,00
Dados Adicionais	Local da Prestação CONCORDIA SC		N.F. Entrada Cupom Fiscal	Desconto R\$ 0,00	Valor total da Nota R\$ 11,00
Hospedagem	Entrada 17/05/2011 12:04 h	Saída 17/05/2011 12:04 h	Número de pessoas 1 Ad 0 Cr 0 Fr	Apartamento 308 CSL	Valor da diária R\$ 10,00
Observações	Hóspede / Acompanhante AUGUSTO FONTANA		Assinatura Conta 56813		
	Fechamento		Fiscal		
	Geral				

MAX HOTEL SOLUÇÕES INT. HOTELARIA - CGC/MF 03 238.983/0001-97 - HMAX Génesis © HMAX (47) 3288-6331 - AUTORIZADA PARA IMPRESSÃO DE NOTA FISCAL DE SERVIÇOS A LASER

Figura 2: RPS Impresso

NFS-e											26/04/12 a 03/05/12	
úmer	RPS	Destinatário	CNPJ / CPF	Hóspede	Conta	Emissão	Total	Status				
896	373	AUGUSTO FONTANA		AUGUSTO FONTANA	82120	02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
895	372	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
894	371	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
893	370	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Cancelada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
892	369	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
891	368	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
890	367	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
889	366	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
888	365	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
887	364	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
886	363	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
885	362	AUGUSTO FONTANA		AUGUSTO FONTANA	82116	02/05/12	3.239,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
884	361	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
883	360	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
882	359	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
881	358	AUGUSTO FONTANA				02/05/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
880	355	AUGUSTO FONTANA				27/04/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
879	357	AUGUSTO FONTANA				27/04/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
878	356	AUGUSTO FONTANA				27/04/12	1,00	Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	374	AUGUSTO FONTANA					1,00	Não Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		TAYLOR JOSE SPADINI	136.522.572-00	TAYLOR JOSE SPADINI	81989		3.451,00	Não Emitida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Link [Clique aqui para acessar o link da NFS-e](#)

Legenda: * - ISS Retido

Emitidas	Não Emitidas	Canceladas	* Total
18	2	1	21

RPS em lote | Seleção | Incluir | Cancelar | Editar | Visualizar | Pesquisar | Relatórios

Figura 3: Tela de controle das NFS-e

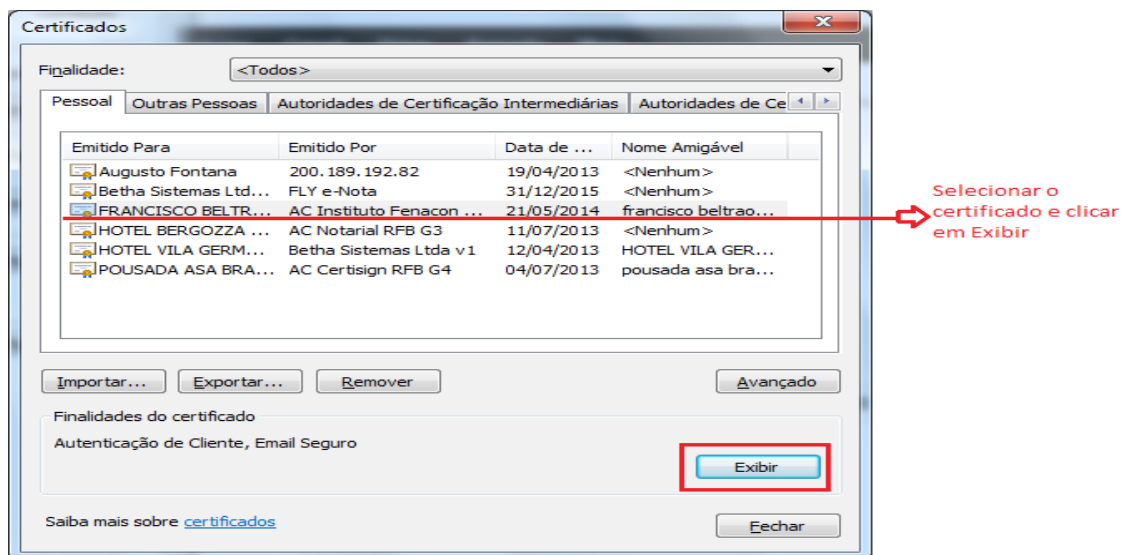


Figura 4: Seleção do certificado

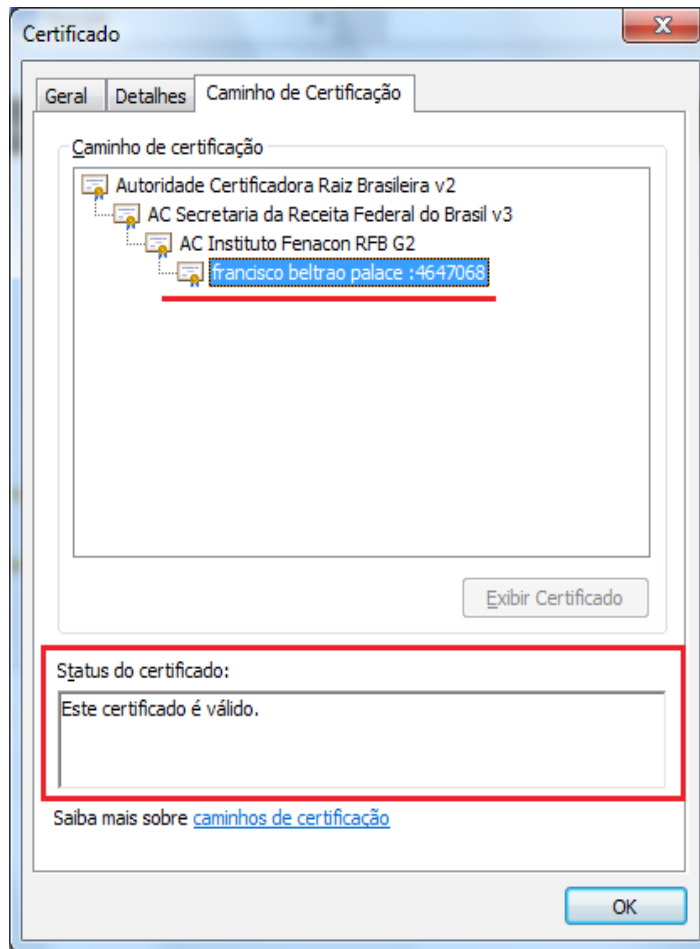


Figura 5: Status do certificado

Autorização para impressão de RPS [Dúvidas? Assista ao tutorial](#)

Nota fiscal

Tomadores

RPS

- > Importar lotes de RPS
- > Consultar lotes de RPS
- > **Autorização para impressão de RPS**
- > Relatório de autorizações para impressão de RPS

Cuia de pagamento

Opções

Código:

Prestador:

Série:

Quantidade: Número inicial: Número final:

Vias: Data da solicitação:

Motivo da solicitação:

Figura 6: Fly e-nota: Autorização de RPS

10.4 TABELA USO DE CERTIFICADO DIGITAL

Provedor	Usa Certificado
Boa nota fiscal	Sim*
Equiplano	Sim
Florianópolis	Não
Fly E-Nota	Sim
IPM	Sim*
Joinville	Não
NF. Paulistana	Não
Nota Blu	Não
Nota Control	Não
Prefeitura Moderna	Não
Pronim	Sim
Serra	Não
Sigiss	Não
Tinus	Sim

* Utiliza quando definido nas configurações, portanto não é obrigatório.